



La verifica periodica dei distributori di carburante pubblici

Disposizioni normative e termini da rispettare da parte del gestore del punto di vendita

QUELLO CHE DEVI SAPERE

Chi deve effettuare la verifica periodica?

Un laboratorio privato, chiamato Organismo. L'elenco degli Organismi è gestito da Unioncamere:

www.metrologialeale.unioncamere.it

Con quale periodicità ed in quali casi deve essere effettuata la verifica periodica?

-  quando scade il „bollino verde“, applicato **specificatamente in prossimità di ogni pistola** di erogazione oppure della targhetta metrica; il singolo contrassegno riporta il mese e l'anno di scadenza; la data di riferimento è l'ultimo giorno del mese segnato; la verifica periodica "ordinaria" deve avvenire ogni 2 anni;
-  a seguito di una **riparazione**, nell'ambito della quale sono stati rimossi dei sigilli (regolazione di un misuratore da parte della ditta di manutenzione, sostituzione di componenti di rilevanza metrologica come il misuratore, il display ecc., aggiornamento della versione software ecc.);
Importante: a seconda della funzione che svolgono i sigilli rimossi nell'ambito del processo di misurazione (cosiddetta “catena di misura”), la verifica periodica deve essere effettuata sull'intero sistema di misura oppure soltanto su alcuni erogatori (pistole).
-  **apparecchiature Self-Service** (terminale di piazzale/PC): se, **successivamente all'installazione iniziale**, la configurazione erogatori – apparecchiature self-service dovesse subire dei cambiamenti (sostituzione di erogatori, sistema gestionale ecc.), deve essere effettuata una rivalutazione completa del sistema, vale a dire una verifica periodica completa dei sistemi di misura nonché controllo funzionale dei sistemi di pre/postpagamento da parte di un Organismo; in questo caso **si applicano i termini di legge così come previsti per la riparazione** di uno strumento di misura; la rivalutazione non è necessaria qualora sia i sistemi di misura che le apparecchiature self-service siano conformi alla direttiva CE sugli strumenti di misura (MID) e la relativa compatibilità coperta dal certificato di esame UE del tipo;
-  entro 30 giorni dalla data dell'ordine di aggiustamento emesso dall'ufficio metrico, qualora sia stato accertato in fase di vigilanza che uno strumento abbia uno scostamento effettivo tra l'errore massimo tollerato in fase di verifica periodica e quello dello strumento in servizio.



Procedure e termini

Incarico scritto per la verifica periodica ad un Organismo:

- entro 10 giorni lavorativi dalla data in cui è stata effettuata una riparazione di rilevanza metrologica;
- almeno 5 giorni lavorativi prima della scadenza „naturale“ („bollino verde“).

L'Organismo deve effettuare la verifica periodica entro 45 giorni dalla data dell'incarico. Oltre tale termine e senza esito positivo della verifica gli strumenti non potranno più essere messi in servizio.

Il titolare è tenuto a fornire prove all'ufficio metrico: al fine di confermare il rispetto dei suddetti termini, l'incarico all'Organismo deve essere documentato per iscritto.

Installazione di erogatori oppure unità self-service NUOVI - cosa fare?



- erogatori/self-service nuovi ... => ... devono essere comunicati all'ufficio metrico entro 30 giorni dalla data di prima messa in servizio (modulistica scaricabile da Internet);

- la data di fine utilizzo di erogatori/self-service ... => ... deve essere ugualmente comunicata all'ufficio metrico entro 30 giorni;

- e quando subentra un nuovo gestore (titolare)? => comunicazione all'ufficio metrico in quanto gli strumenti devono essere aggiornati nell'elenco dei titolari metrici (modulistica scaricabile da Internet)!

- vengono installati e messi in servizio erogatori nuovi senza „bollino verde“: è legale? => Sì, premesso che nell'ambito dell'installazione oppure successivamente non siano stati rimossi dei sigilli; in questo caso la prima verifica periodica deve essere effettuata entro 2 anni dalla data di prima messa in servizio, premesso che la stessa avvenga entro 2 anni dall'anno di valutazione di conformità (vedasi targhetta metrica).

- come si calcola la scadenza della 1a verifica periodica? => data di prima messa in servizio (come comunicato all'ufficio metrico) + 2 anni; l'incarico all'Organismo deve avvenire in forma scritta almeno 5 giorni lavorativi prima di tale data; la verifica stessa deve essere poi effettuata entro 45 giorni dall'incarico.

- **eccezione** (esempio): un sistema di misura è stato sottoposto alla valutazione di conformità dal produttore nel 2019 (autocertificazione – l'anno è segnato sulla targhetta metrica), ma viene installato e messo in servizio soltanto nel 2022: entro quale data deve essere effettuata la prima verifica periodica? => La 1a verifica periodica deve essere fatta in ogni caso entro 4 anni dall'anno di valutazione di conformità. In questo esempio la scadenza è il 31.12.2023 e la richiesta di verifica deve essere fatta entro il 24.12.2023.

- **caso speciale: erogatori collegati ad unità self-service (terminale di piazzale, PC):** presso un punto di vendita vengono sostituiti successivamente strumenti od unità self-service. => Ci vuole una rivalutazione della nuova configurazione da parte di un Organismo, cioè una verifica periodica completa dei sistemi di misura nonché controllo funzionale delle unità self-service; in questo caso valgono i termini di legge così come previsti per la riparazione di uno strumento.

Eccezione nel seguente caso: sia i sistemi di misura che le unità self-service sono conformi alla direttiva CE sugli strumenti di misura (MID) e la relativa compatibilità è garantita dal certificato di esame UE del tipo; in questo caso la valutazione della nuova configurazione (associazione) avverrà in occasione della prossima verifica periodica dei sistemi di misura.

Sigilli e targhette di identificazione



CE M 06 0103

Le targhette metriche degli strumenti...

=>

... devono essere integre e leggibili.



I sigilli ...

=>

... devono essere integri, leggibili e conformi ai documenti di omologazione e piani di legalizzazione.



I sigilli di riparazione ...

=>

... sono considerati puramente „provvisori“, devono essere integri, leggibili ed apposti da un riparatore autorizzato, valgono soltanto fino all'effettuazione della verifica periodica e devono essere sostituiti ossia integrati da quelli legali dell'Organismo.



I „bollini verdi“ ...

=>

... devono essere integri e leggibili; qualora siano illeggibili, per esempio per sporcizia, oppure staccati, devono essere sostituiti; a tale scopo può essere contattato l'Organismo che ha effettuato l'ultima verifica periodica, il quale provvederà all'applicazione di un contrassegno sostitutivo con la stessa scadenza, premesso ovviamente che nel frattempo non siano state effettuate delle riparazioni; l'Organismo deve documentare la sostituzione in forma scritta.



Il „bollino rosso“
(verifica negativa)

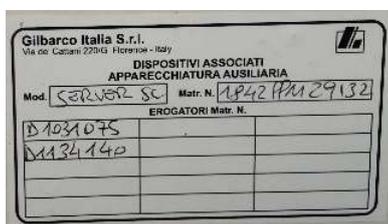
=>

... viene applicato sullo strumento dall'Organismo a seguito di una verifica periodica negativa oppure dall'ufficio metrico sulla base di un'ispezione con esito negativo; gli strumenti che recano questo contrassegno non possono essere utilizzati fino alla riparazione; il bollino rosso potrà essere rimosso soltanto a seguito di riparazione (rimozione del difetto) e dopo aver richiesto la verifica periodica ad un Organismo; vanno inoltre rispettate le disposizioni impartite dall'ufficio metrico ai sensi del relativo verbale di accertamento.

Indicazione delle unità self-service nonché erogatori associati (targhette con matricole)

=>

- ogni sistema di misura deve recare una targhetta delle unità self-service collegate (terminale di piazzale / PC);
- ogni unità self-service deve recare una targhetta che indica i sistemi di misura collegati.



Le targhette devono essere leggibili e riportare le matricole corrette. Sono realizzate in modo tale che la rimozione comporti la loro distruzione.

Documentazione di rilevanza metrologica (da esibire all'Organismo ed all'ufficio metrico)

➤ **libretto metrologico per ogni sistema di misura,**

nel quale devono essere annotate in modo esatto e cronologico:

- a) tutte le riparazioni, qualora hanno comportato la rimozione di sigilli metrici;
- b) la descrizione ed il numero di matricola di componenti nuovi/sostituiti del sistema di misura ai sensi dei documenti di omologazione (misuratore, generatore d'impulsi, CPU, degasatore ...);
- c) tutte le verifiche periodiche;
- d) variazioni relativamente alle unità self-service collegate (terminale di piazzale, sistema gestionale);
- e) variazioni relativamente al titolare dello strumento (cambio gestore).

Annotazione importante in caso di riparazione:

se la riparazione è stata effettuata prima della cosiddetta prima verifica periodica o se non è stato ancora consegnato il libretto metrologico, la ditta di riparazione deve inviare una copia del rapporto di lavoro all'ufficio metrico; il titolare dello strumento deve consegnare un'ulteriore copia del rapporto di riparazione all'Organismo incaricato della verifica periodica; quest'ultimo, in seguito, annota la riparazione nel libretto metrologico, che consegna al titolare dello strumento in occasione della prima verifica periodica.

- **rapporti di lavoro sulle riparazioni effettuate**
- **documentazione che prova gli incarichi agli Organismi per l'effettuazione delle verifiche periodiche**
- **attestazioni di avvenuta verifica periodica degli Organismi**
- **dichiarazioni di conformità / fogli dati („data sheet”) dei sistemi di misura e delle unità self-service**

Chi ha il compito di comunicare le verifiche periodiche all'ufficio metrico?

Gli Organismi hanno l'obbligo di comunicare le verifiche periodiche effettuate all'ufficio metrico tramite un portale telematico. L'ufficio metrico tiene ed aggiorna l'elenco dei titolari e degli strumenti, essendo così in grado di controllare se le verifiche periodiche vengono effettuate nei termini di legge.

Per ulteriori informazioni:

CCIAA Bolzano – ufficio metrico

via Alto Adige, 60

I-39100 Bolzano

Tel. 0471 945 681

e-mail: metrico@camcom.bz.it

PEC: metrology@bz.legalmail.camcom.it

www.camcom.bz.it / regolazione del mercato / ufficio metrico

ver1.0