



HANDELS-, INDUSTRIE-,
HANDWERKS- UND LAND-
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

Die Handelskammer Bozen sucht eine/n Mitarbeiter/in zur Verstärkung des Teams der Buchhaltung und führt deshalb ein öffentliches Auswahlverfahren für die Besetzung folgender Stelle durch:

Mitarbeiter/in für die Buchhaltung

Befristeter Arbeitsvertrag - 1 Jahr - Vollzeit (36 Stunden)

Sie sind auf der Suche nach einer neuen Herausforderung? Sie arbeiten gerne mit Zahlen, sind organisiert und genau? Haben Sie Lust im Verwaltungsbereich der Handelskammer mitzuarbeiten?

Ihre Aufgabe ist die Verwaltung der Zahlungseingänge der Handelskammer, die Erstellung von Rechnungen und Gutschriften, das Mahnwesen, die Ausarbeitung von Abrechnungen und andere administrative Tätigkeiten im Bereich des Rechnungswesens.

Wir bieten Ihnen eine interessante und verantwortungsvolle Tätigkeit, ein modernes Arbeitsumfeld, ein sehr gutes Arbeitsklima, flexible Arbeitszeiten und interessante Weiterbildungsmöglichkeiten.

Ihr Profil: Abschluss einer fünfjährigen kaufmännischen Oberschule, Zweisprachigkeitsnachweis B2 (ehem. Niveau B). Sie sind genau und verlässlich, arbeiten selbständig und zielorientiert, verfügen über sehr gute EDV- und Sprachkenntnisse und haben Freude an der Zusammenarbeit im Team.

Die Stelle ist Angehörigen der deutschen Sprachgruppe vorbehalten. Die Aufnahme erfolgt mit befristetem Arbeitsvertrag für ein Jahr - Vollzeit. Für die Auswahl der geeigneten Person werden Bewerbungsgespräche durchgeführt., welche am **10.02.2021** stattfinden werden.

Bewerbung: Senden Sie Ihre Bewerbung auf dem dafür vorgesehenen Formular innerhalb **02.02.2021 - 12:00 Uhr** an die Handelskammer Bozen, Personalbüro, Südtiroler Straße 60, 39100 Bozen, personal@bz.legalmail.camcom.it. Das Bewerbungsformular finden Sie online unter www.handelskammer.bz.it (Wir über uns / Jobs).

Informationen: Direktor der Buchhaltung, Dr. Daniel Hofmann, Tel. 0471 945 631