

VERMITTLER

Leitfaden für die Registrierung

Leitfaden

Vorwort	3
Einleitung	3
Voraussetzungen für die Verwendung und den Zugriff auf die Plattform	4
Zugriff	4
Technische Hinweise	5
Daten	6
Vermittler	6
Wahl des Vermittlers	7
Neuer Vermittler	8
Mitarbeiter hinzufügen	9
Zugriff des Mitarbeiters	10
Einsehbare Akten	12
Antragsentwürfe	12
Gesendete oder zu bezahlende Anträge	13

Aus Gründen der besseren Lesbarkeit wird im Folgenden auf die gleichzeitige Verwendung weiblicher und männlicher Sprachformen verzichtet und das generische Maskulinum verwendet. Sämtliche Personenbezeichnungen gelten gleichermaßen für beide Geschlechter.

Vorwort

Dieser Leitfaden erklärt alle Schritte für die Registrierung von Vermittlern, die für Unternehmen oder andere Subjekte Beitragsgesuche einreichen möchten.

Einleitung

restart.infocamere.it ist eine Plattform, die von InfoCamere entworfen und erstellt wurde. Ziel dieser Plattform ist es, Unternehmen, Bürgern bzw. Privatpersonen oder anderen Rechtssubjekten (Vereinen, Stiftungen, öffentlichen Körperschaften, Fachkräften etc.) den Zugang zu Fördermitteln zu erleichtern.

Voraussetzungen für die Verwendung und den Zugriff auf die Plattform

Um einen Antrag auszufüllen, brauchen Sie:

- einen Internetanschluss
- die **aktualisierte** Version eines Browsers (Chrome, Firefox, Edge), für den JavaScript aktiviert ist
- eine digitale Identität
 - **SPID - digitale Identität mit 2 Authentifizierungsstufen**
 - **CNS (Nationale Servicekarte)**
 - **CIE (elektronische Identitätskarte)**
- eine gültige zertifizierte E-Mail-Adresse (PEC)

Zugriff

Auf der Seite restart.infocamere.it muss das Subjekt, das die Registrierung als Vermittler vornehmen möchte, oben rechts die Option **Zugang zum Abschnitt für Vermittler** anklicken.



Der Zugang zum Dienst erfolgt über die Schaltfläche **ANMELDEN** und die anschließende Authentifizierung des Benutzers mittels digitaler Identität (SPID) / nationaler Servicekarte (CNS) / elektronischer Identitätskarte (CIE).



Beim ersten Zugriff ersucht die Plattform um Vervollständigung des **Benutzerprofils**.

Technische Hinweise

Auf der ersten Seite ist der Abschnitt **TECHNISCHE HINWEISE** zu sehen. Der Benutzer muss darin Einsicht nehmen, um die Website und den Dienst weiter beanspruchen zu können.



Mit Klick auf **WEITER** kommt der Benutzer zum Abschnitt Daten.

10. Trattamento dei dati personali

10.1 Il Titolare del trattamento dei dati personali acquisiti tramite la Piattaforma al fine di consentire la partecipazione alle iniziative di finanziamento è l'Ente Camerale che intende concedere i finanziamenti, nelle forme previste dalla legge, tramite specifico bando.

Tutte le informazioni relative agli specifici trattamenti di dati personali effettuati nell'ambito delle iniziative di finanziamento avviate con il servizio di cui alla Piattaforma, sono rinvenibili nel sito istituzionale dell'Ente Camerale competente in forza della normativa vigente, il quale opererà quale Titolare del trattamento ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 ("GDPR"). L'Ente Camerale si avvale di InfoCamere S.C.p.A., Gestore della Piattaforma, quale Responsabile del trattamento ai sensi dell'art. 28 del GDPR.

10.2 I dati inseriti nella Piattaforma sono trattati nel rispetto della vigente normativa in materia di protezione dei dati personali, tramite l'adozione di misure tecniche ed organizzative idonee, conformi all'art. 32 del GDPR, al fine di garantire un livello di sicurezza dei dati adeguato al rischio, tenendo conto dei rischi presentati dal trattamento che derivano in particolare dalla distruzione, dalla perdita, dalla modifica, dalla divulgazione non autorizzata o dall'accesso, in modo accidentale o illegale, a dati personali trasmessi, conservati o comunque trattati

Avanti

Daten

Im Abschnitt **DATEN** kann der Benutzer die Informationen des eigenen Profils sehen, die über die digitale Identität (SPID) / nationale Servicekarte (CNS) / elektronische Identitätskarte (CIE) heruntergeladen wurden, und diese bei Bedarf ergänzen oder ändern.

Beim ersten Zugriff muss der Benutzer alle obligatorischen Daten eingeben, die am Sternchen erkennbar sind. Insbesondere wird um eine E-Mail-Adresse für etwaige Nachfragen seitens des ReStart-Service ersucht.

Profilo Utente

Dati Collaboratori Note tecniche

ATTENZIONE:
Verifica i dati precompilati prima di confermare.

Compila, se non già compilati automaticamente, tutti i campi obbligatori indicati con l'asterisco e poi premi il bottone Conferma per salvare i Dati del tuo profilo

*Nome toni	*Cognome rossi	*Data di nascita []
*Email mail@pec.it	*Codice Fiscale []	
*Stato di Nascita ITALIA	*Provincia di Nascita VICENZA	*Comune di Nascita VICENZA

[Conferma](#)

Sobald alle obligatorischen Daten eingegeben wurden, wird die Schaltfläche **BESTÄTIGEN** aktiviert. Der Benutzer muss diese anklicken, um die Informationen zu speichern und mit der Eingabe der Informationen über den Vermittler fortzufahren.

Vermittler

In diesem Abschnitt muss der Benutzer Folgendes angeben: die Bezeichnung (Nachname - Vorname, Bezeichnung der Kanzlei, Agentur oder des Verbandes), die Mehrwertsteuernummer, die Telefonnummer und eine E-Mail-Adresse des Vermittlers, für die er die Rolle des Vermittlungsverwalters übernimmt.

Note obbligatorie di utilizzo:

consapevole delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazioni mendaci e di formazione di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, dichiara di utilizzare la Piattaforma in qualità di legale rappresentante o di incaricato/a dell'Intermediario sotto riportato:

*Nominativo Impresa Pratiche, Studio di pratiche... studio associato	*Partita IVA 2155377021	*Indirizzo via piave 33
Provincia* VICENZA	Comune* VICENZA	CAP* 36100
*Telefono 0444667766	*Email/PEC mail@pec.it	

e dichiara di

- aver preso visione e di accettare le Note di utilizzo della Piattaforma [Note di utilizzo]
- aver preso visione e di accettare espressamente le seguenti disposizioni delle Note di utilizzo della Piattaforma: art. 2.4 (Oggetto del servizio di cui alla Piattaforma); art. 4 (Obblighi e responsabilità dell'Utente); art. 5 (Obblighi e responsabilità del Gestore della Piattaforma); art. 7 (Disabilitazione dell'utenza); art. 8. [Note di utilizzo]

Crea

Die Unterzeichnung der Erklärungen über die Einsichtnahme in die Nutzungshinweise aktiviert die Schaltfläche **ERSTELLEN**, über die der Benutzer mit der Registrierung fortfahren kann.

CONFERMA CREAZIONE INTERMEDIARIO

Procedendo stai confermando la creazione del soggetto intermediario con il ruolo di intermediario amministratore.
Ti ricordiamo che in qualità di amministratore potrai inserire eventuali collaboratori.

Annulla

Conferma

Über die Schaltfläche **BESTÄTIGEN** fährt der Benutzer mit der Registrierung des Vermittlers fort und übernimmt die Rolle des Vermittlungsverwalters. So kann er auch die Daten etwaiger Mitarbeiter eingeben.

Wahl des Vermittlers

Nach Abschluss der Registrierung wird der Benutzer ersucht, seine digitale Identität mit dem Vermittler zu verbinden und dazu auf **WÄHLEN** zu klicken.

SCEGLI PER CONTO DI CHI VUOI OPERARE

 Studio associato

Scegli

Der Benutzer wird zur Seite **HOME** von ReStart weitergeleitet.

Home

Finanziamenti

Cerca Finanziamenti X

- Tutti Toscana Veneto Sardegna Piemonte Emilia-Romagna Emilia Romagna

Toscana	Emilia Romagna	Emilia-Romagna	Emilia-Romagna
Bando Sprint - EIDENZE	Bando Sprint - BOLOGNA	Bando group fiore	Bando group fiore

Neuer Vermittler

Der Benutzer kann über + **HINZUFÜGEN** im Abschnitt Benutzerprofil - Meine Subjekte einen neuen Vermittler hinzufügen.

I MIEI SOGGETTI

Nominativo	Codice Fiscale	Indirizzo	Email	Aggiornata il	Azioni
studio associato	21553770211	via piave 33, VICENZA	mai@pec.it	01/08/2023	⋮

 Aggiungi nuovo soggetto intermediario

Nach Abschluss der Registrierung sieht der Benutzer in der Liste MEINE SUBJEKTE alle Vermittler, denen er zugeteilt ist.

I MIEI SOGGETTI

Nominativo	Codice Fiscale	Indirizzo	Email	Aggiornata il	Azioni
studio associato	21553770211	via piave 33, VICENZA	mai@pec.it	01/08/2023	⋮
Infocamere	02313821007	Corso Stati Uniti 14, PADOVA	mai@pec.it	01/08/2023	⋮

- Elimina
- Modifica
- Subentro

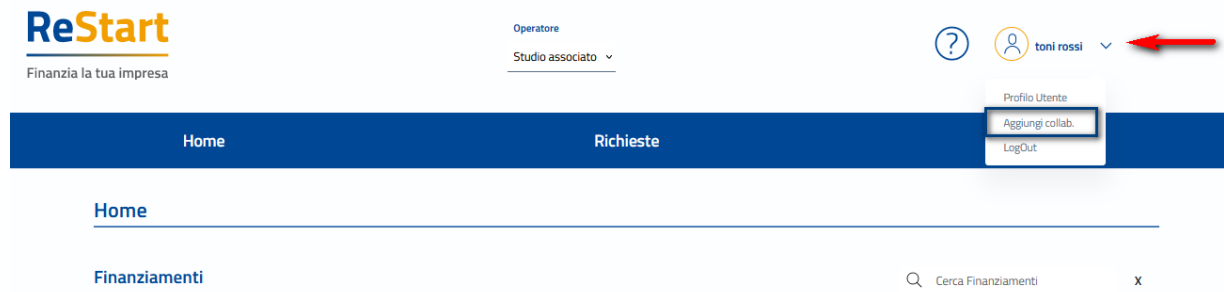
In **AKTIONEN** können Vermittler beseitigt, gelöscht oder geändert werden.

WECHSEL

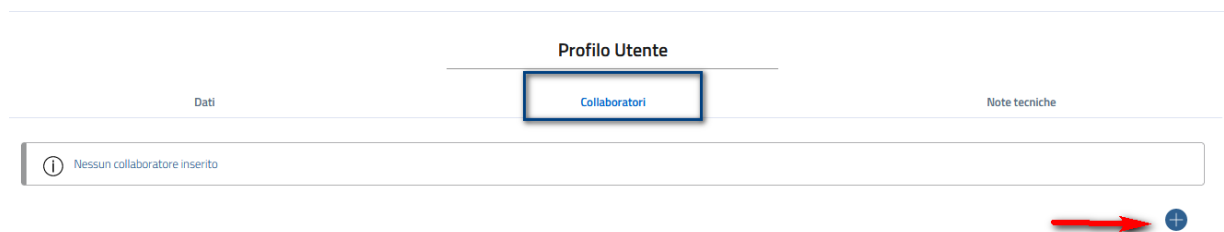
Möchte der Vermittlungsverwalter an seiner Stelle einen neuen Vermittlungsverwalter ernennen, so muss er den Service über den Abschnitt [Hilfe](#) kontaktieren.

Mitarbeiter hinzufügen

Die Person, die sich registriert hat und die wir hier „Vermittlungsverwalter“ nennen, kann über die Schaltfläche **MITARBEITER HINZUFÜGEN** die Daten von Mitarbeitern eingeben.



Die Funktion zeigt die Liste der Mitarbeiter und bietet die Schaltfläche **+ HINZUFÜGEN** an.



Bei der Eingabe des Mitarbeiters müssen die Steuernummer sowie der Nach- und Vorname eingegeben werden; anschließend auf **EINGEBEN** klicken.

SOGGETTO COLLABORATORE

*Operatore Studio associato	*Codice Fiscale VRDBPE75A01L840W
*Nome bepi	*Cognome verdi

! I dati personali riferiti al collaboratore, sono stati acquisiti legittimamente dall'Operatore, previa informativa al collaboratore stesso in merito alle finalità di utilizzo dei dati.

Inserisci

Annulla

Home Richieste

Profilo Utente

Dati Collaboratori Note tecniche

Codice Fiscale	Nome	Cognome	Operatore	Data inserimento	Data revoca	Off/On	Azioni
[REDACTED]	bepi	verdi	Studio associato	10/06/2023		<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none"> Modifica

< 1 > 5/Pagina

Der Vermittlungsverwalter kann über die Funktion **ÄNDERN** die Daten des Mitarbeiters ändern oder gegebenenfalls die Rolle des Mitarbeiters durch Änderung des Status **OFF/ON** widerrufen. Durch den Widerruf hat der Mitarbeiter keine Möglichkeit mehr, Anträge im Namen des Vermittlers zu erstellen und zu versenden. Der Mitarbeiter kann jederzeit wieder über den Status OFF/ON aktiviert werden.

Home Richieste

Profilo Utente

Dati Collaboratori Note tecniche

Codice Fiscale	Nome	Cognome	Operatore	Data inserimento	Data revoca	Off/On	Azioni
[REDACTED]	bepi	verdi	Studio associato	10/06/2023	10/06/2023	<input checked="" type="checkbox"/>	<ul style="list-style-type: none">

+

Zugriff des Mitarbeiters

Um auf der Plattform arbeiten zu können, muss sich der Mitarbeiter mit seiner digitalen Identität auf dem Portal ReStart anmelden und Einsicht in die Nutzungshinweise nehmen sowie die Daten im Benutzerprofil vervollständigen.

ATTENZIONE:
Verifica i dati precompilati prima di confermare.

Compila, se non già compilati automaticamente, tutti i campi obbligatori indicati con l'asterisco e poi premi il bottone Conferma per salvare i Dati del tuo profilo 

*Nome mario	*Cognome rossi	*Data di nascita 01/01/1974
*Email mail@pec.it	*Codice Fiscale RSSMRA74A01L840L	
*Stato di Nascita ITALIA	*Provincia di Nascita VICENZA	*Comune di Nascita VICENZA

Conferma

Anschließend bietet das System dem Mitarbeiter die Optionen, welche für seine Rolle zur Verfügung stehen. Ansonsten gibt es die Möglichkeit über ERSTELLEN einen neuen Vermittler zu erstellen und seiner digitalen Identität die Funktion des Vermittlungsverwalters zuzuteilen.

SCEGLI PER CONTO DI CHI VUOI OPERARE

Come collaboratore

- Studio associato
- studio commercialisti associati

Come intermediario amministratore

Nessun profilo, se si desidera creare un profilo amministratore, clicca **Crea Nuovo**

Scegli

Einsehbare Anträge

Die Plattform ReStart ermöglicht die Bearbeitung aller **ANTRÄGE**, die von allen Personen, die im Namen des Vermittlers tätig sind, verwaltet werden. Die Anträge sind in **Entwürfe** und **Gesendet oder zu bezahlen** aufgeteilt.

Antragsentwürfe

Hier scheint die Liste der Anträge mit dem Status „Entwurf“ bzw. „Wird ausgefüllt“, die noch nicht gesendet wurden, auf.

Die Liste umfasst die Daten des Antrages, die Daten des Antragstellers und die Daten des Erklärenden bzw. den Vor- und Nachnamen des Mitarbeiters oder des Vermittlungsverwalters, der den Antrag ausgefüllt hat.

Home		Richieste						
Home Intermediario > Richieste								
Richieste								
BOZZE		INVIATE O DA PAGARE						
Richiesta	Codice	CF Richiedente	Denominazione Richiedente	Stato Richiesta	Aggiornata il	Dichiarante	Azioni	
Bando Sprint - BOLOGNA	PTSL-B509_00080334	02313821007	Infocamere	In compilazione	12/6/2023	Giuseppina Casanuova	⋮	
Bando Sprint - FIRENZE	PTSL-B507_00079838			In compilazione	9/6/2023	Italo Svevo	⋮	
SARDEGNA - (Imprese) Bando incentivi nuove attività piccoli comuni	PTSL-R50_00080141	VGGLNZ81R10D612L	Ristrutturare Facile	In compilazione	9/6/2023	Italo Svevo	⋮	

Der Vermittlungsverwalter oder sonstige Mitarbeiter des Vermittlers können im Menü **AKTIONEN** den Antragsentwurf **ÄNDERN** oder **LÖSCHEN**.

Home		Richieste						
Home Intermediario > Richieste								
Richieste								
BOZZE		INVIATE O DA PAGARE						
Richiesta	Codice	CF Richiedente	Denominazione Richiedente	Stato Richiesta	Aggiornata il	Dichiarante	Azioni	
Bando Sprint - BOLOGNA	PTSL-B509_00080334	02313821007	Infocamere	In compilazione	12/6/2023	Giuseppina Casanuova	⋮	
Bando Sprint - FIRENZE	PTSL-B507_00079838			In compilazione	9/6/2023	Italo Svevo	⋮	
SARDEGNA - (Imprese) Bando incentivi nuove attività piccoli comuni	PTSL-R50_00080141	VGGLNZ81R10D612L	Ristrutturare Facile	In compilazione	9/6/2023	Italo Svevo	⋮	
VENETO - Rendicontazione - Bando per la rottamazione impianti termici a biomassa legnosa	PTSL-RDR01_00079888			In compilazione	31/5/2023	Italo Svevo	⋮	

Gesendete oder zu bezahlende Anträge

Diese Funktion enthält die Liste der Anträge mit folgendem **STATUS**:

- Bezahlt und gesendet**
Diese Anträge wurden nach Zahlung der digitalen Stempelmarke laut Angaben und Vorschriften der Handelskammer gesendet.
Im Menü **AKTIONEN** können das **Antragsformular** und die **Sendebestätigung** heruntergeladen werden.
- Gesendet**
Diese Anträge wurden ohne Zahlung gesendet, da die Handelskammer keine digitale Stempelmarke verlangt.
Im Menü **AKTIONEN** können das **Antragsformular** und die **Sendebestätigung** heruntergeladen werden.
- Zu bezahlen und senden**
Für diese gesendeten Anträge muss der Zahlungsvorgang für die Überweisung der digitalen Stempelmarke gemäß Angaben und Vorschriften der Handelskammer noch abgeschlossen werden. Im Menü **AKTIONEN** kann der Versand mittels der Schaltfläche **ZAHLEN und SENDEN** vervollständigt werden.

Home		Richieste					
Home Intermediario > Richieste							
Richieste							
BOZZE		INVIATE O DA PAGARE					
Richiesta	Codice	CF Richiedente	Denominazione Richiedente	Stato Richiesta	Data invio	Dichiarante	Azioni
Bando Sprint - BOLOGNA	PTSL-BS09_00078185	SVVTLI80A01L424V	Prova Mozilla	Da pagare e Inviare		Italo Svevo	⋮
Bando Sprint - FIRENZE	PTSL-BS07_00077929	04415430489	Cuoieria	Pagata e inviata	23/03/2023 15:26:56	Italo Svevo	⋮
Bando Sprint - PADOVA	PTSL-BS08_00077932	02081200285	GRafica	Inviata	23/03/2023 15:14:31	Italo Svevo	⋮
				< 1 2 > 5/Pagina			