



HANDELS-, INDUSTRIE-, HANDWERKS-,  
TOURISMUS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA,  
ARTIGIANATO, TURISMO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

# **LEISTUNGS- BERICHT**

# **RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA**

**2024**

# INHALT

1. EINLEITUNG	Seite 3
2. UMFELDANALYSE	Seite 4
2.1 Die externen Rahmenbedingungen	Seite 4
2.2 Die internen Rahmenbedingungen	Seite 9
2.3 Die erreichten Ziele	Seite 9
2.4 Probleme bzw. Gelegenheiten welche man nützen könnte	Seite 10
3. ZIELE (ERREICHTE UND NICHT ERREICHTE ZIELE)	Seite 11
3.1 Strategische Bereiche und strategische Ziele	Seite 11
3.2 Operative Ziele und diesbezügliche Maßnahmen	Seite 19
3.3 Individuelle Ziele	Seite 31
3.4 Zusammenfassende Übersicht der erzielten Leistung der Führungskräfte	Seite 33
4. RESSOURCEN, EFFIZIENZ UND WIRTSCHAFTLICHKEIT	Seite 35
5. GLEICHBERECHTIGUNG UND GENREBILANZ	Seite 35
6. DIE ERSTELLUNG DES LEISTUNGSBERICHTS	Seite 35
6.1 Phasen, verwickelte Subjekte, Termine und Zuständigkeiten	Seite 35
6.2 Stärken und Schwachstellen des Leistungskreislaufes	Seite 35

# 1 EINLEITUNG

Die aktuellen Bestimmungen zur Leistungsbewertung der öffentlichen Körperschaften (Art. 10 des gesetzesvertretenden Dekretes Nr. 150 vom 27. Oktober 2009 in geltender Fassung) sehen vor, dass jährlich ein Bericht erstellt wird, der die im Vorjahr erreichte Leistung zusammenfasst.

In den folgenden Kapiteln werden die Rahmenbedingungen, die Personalstruktur und die Leistungen der einzelnen Bereiche der Handelskammer Bozen dargestellt.

Zur besseren Lesbarkeit und Übersichtlichkeit des Dokuments wurden die einzelnen Ziele, die sich auf das Jahr 2024 beziehen und die dazugehörigen beschreibenden Texte in reduzierter Form wiedergegeben. Für eine ausführlichere Analyse der Ziele wird empfohlen, den Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplan Sektion Leistungsplan der Handelskammer 2024 - 2026 zu konsultieren. Die endgültige Fassung des Plans wurde durch den Beschluss des Kammerausschusses Nr. 95 vom 29.07.2024 genehmigt und kann auf der Website der Handelskammer Bozen, Abschnitt transparente Verwaltung - Performance eingesehen werden.

Der Leistungsbericht trägt wesentlich zur Steigerung der Transparenz in der Verwaltung bei. Das Prinzip der höchstmöglichen Transparenz stellt eine Säule der derzeitigen Reform der öffentlichen Verwaltung dar und bringt zudem einen Mehrwert für die bisher von der Verwaltung veröffentlichten Jahresberichte mit sich.

Das Thema „Transparenz“ nimmt in der Verwaltung der Handelskammer einen sehr hohen Stellenwert ein und gilt mittlerweile als eines der Grundprinzipien, nach dem die Handelskammer ihre Tätigkeit ausrichtet. Mit Hilfe der Sektion des PIAO und des Leistungsberichts kann die „Rechenschaftspflicht“ im Sinne der Transparenzbestimmungen noch besser erfüllt und alle Interessensträger über folgende Punkte informiert werden:

- das Erzeugen eines Mehrwerts für die vertretenen Wirtschaftssubjekte
- die Messung und Konkretisierung dieses Mehrwerts
- die umgesetzten Maßnahmen und die dadurch erzielten Ergebnisse.

Angesichts der Bedeutung des Themas der Transparenz hoffen wir, die Aktivitäten und Ziele, die sich die Kammer im vergangenen Jahr gesetzt hat, verständlich beschrieben zu haben, und möchten uns an dieser Stelle bei allen Personen bedanken, die an der Erstellung des Integrierten Tätigkeits- und Organisationsplans und dieses Berichts mitgewirkt haben.

Alfred Aberer  
Generalsekretär

## 2 UMFELDDANALYSE

### 2.1 Die externen Rahmenbedingungen

#### Unternehmen:

Ende Dezember waren im Handelsregister 61.761 Unternehmen eingetragen. Im Vergleich zum Vorjahresmonat ist die Anzahl der Unternehmen angestiegen (+0,5%). Bezogen auf die einzelnen Sektoren ist eine Zunahme im Transport (+3,6%), im Dienstleistungsbereich (+2,8%), im Baugewerbe (+0,6%) und im Gastgewerbe (+0,5%) zu verzeichnen. Im Handel (-1,2%), im Verarbeitenden Gewerbe (-1,1%), im Umwelt- und Energiebereich (-0,5%) sowie in der Landwirtschaft (-0,2%) ist die Anzahl der Unternehmen hingegen gesunken.

Unternehmen in Südtirol				
Sektoren	Eingetragene Jahresende 2023	Eingetragene Jahresende 2024	Veränderung 12/2023 - 12/2024	Aktive Dezember 2024
Landwirtschaft	16.320	16.283	-0,2%	16.270
Verarbeitendes Gewerbe	3.814	3.772	-1,1%	3.677
Energie und Umwelt	1.489	1.481	-0,5%	1.423
Baugewerbe	7.547	7.593	0,6%	7.323
Handel	7.901	7.809	-1,2%	7.419
Verkehr und Lagerung	1.577	1.634	3,6%	1.557
Gastgewerbe	8.272	8.311	0,5%	7.936
Dienstleistungen	12.394	12.746	2,8%	12.380
Nicht klassifiziert	2.123	2.132	0,4%	17
<b>Insgesamt</b>	<b>61.437</b>	<b>61.761</b>	<b>0,5%</b>	<b>58.002</b>
davon: Gewerbliche Unternehmen	45.117	45.478	0,8%	41.732
davon: Handwerk (a)	14.864	14.968	0,7%	14.960

#### Arbeitsmarkt:

Im vierten Quartal des Jahres 2024, von Oktober bis Dezember, wurden in Südtirol im Schnitt etwa 255.000 Beschäftigte und über 6.600 Arbeitssuchende verzeichnet. Im Vergleich zum Vorjahresquartal nahm die Gesamtzahl der Beschäftigten um 1,6% ab, während die Zahl der Arbeitssuchenden um 22,9% zunahm. Die Arbeitslosenquote lag bei 2,5 Prozent.

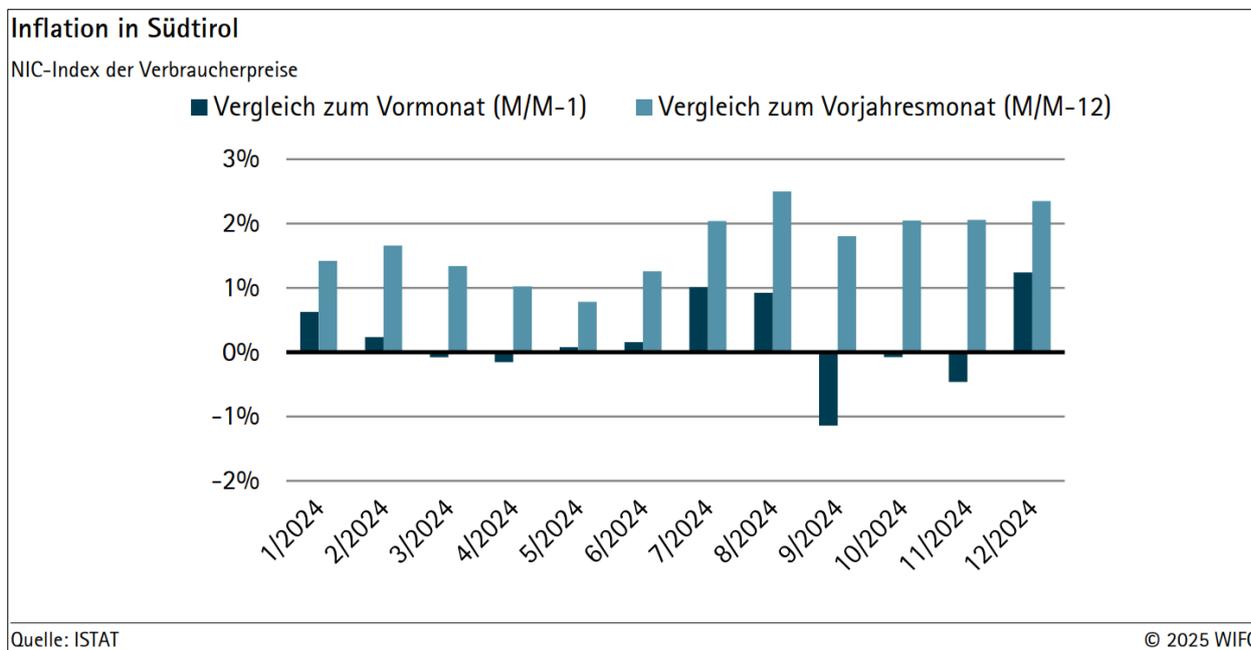
Arbeitsmarkt in Südtirol				
		Jahreswert 2024	Stand 4. Quartal 2024	Veränderung 4. Quartal 2023 - 4. Quartal 2024
Erwerbstätige Personen	Männer	141.593	139.343	-1,9%
	Frauen	119.312	115.327	-1,3%
	<b>Insgesamt</b>	<b>260.904</b>	<b>254.670</b>	<b>-1,6%</b>
Arbeitssuchende	Männer	2.848	3.529	47,0%
	Frauen	2.337	3.099	3,5%
	<b>Insgesamt</b>	<b>5.185</b>	<b>6.628</b>	<b>22,9%</b>
Arbeitslosenquote	Männer	2,0%	2,5%	
	Frauen	1,9%	2,6%	
	<b>Insgesamt</b>	<b>1,9%</b>	<b>2,5%</b>	

Quelle: ISTAT

© 2025 WIFO

### Inflation:

Das Preisniveau in Bozen hat im Dezember gegenüber dem Vormonat zugenommen (+1,2%). Preissteigerungen gab es vor allem im Gastgewerbe (+3,6%) und im Bereich "Erholung, Veranstaltungen und Kultur" (+1,0%). Preissenkungen gab es hingegen im Bereich "Lebensmittel und alkoholfreie Getränke" (-0,9%) und bei den alkoholischen Getränken und Tabakwaren (-0,4%). Betrachtet man die letzten zwölf Monate, so nahm das Preisniveau um 2,3% zu, wobei die stärksten Teuerungen im Gastgewerbe (5,1%) und im Bereich "Gesundheitspflege" (+2,7%) verzeichnet wurden. In der Nachrichtenübermittlung (-5,9%) und bei den Einrichtungsgegenständen und Haushaltsartikeln (-0,7%) gab es hingegen einen Rückgang.

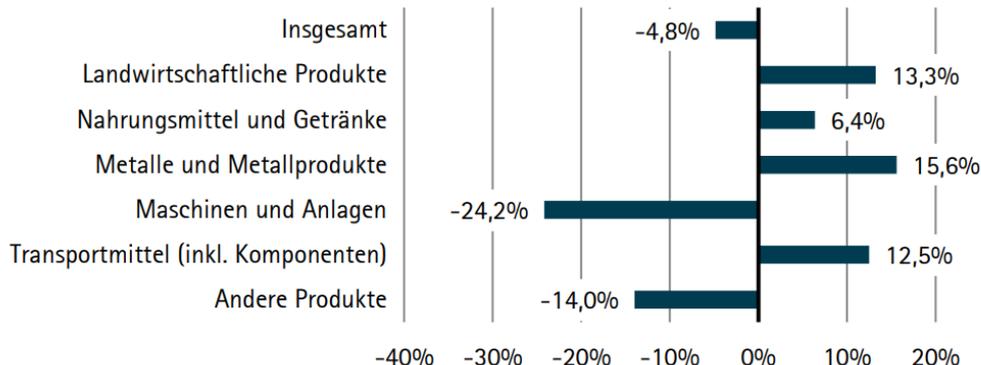


### Außenhandel:

Im letzten Quartal 2024 wurden aus Südtirol Waren im Wert von 1,8 Milliarden Euro exportiert (-4,8% im Vergleich zum Vorjahresquartal). Der Rückgang betraf vor allem den Bereich "Computer, Elektro- und Präzisionsgeräte" (-27,1%) und die Maschinen und Anlagen (-24,2%). Die Ausfuhren von Metallen und Metallprodukten (+15,6%) und von landwirtschaftlichen Produkten (+13,3%) verzeichneten hingegen einen Anstieg. Die Analyse nach Ländern zeigt einen Rückgang der Exporte in fast alle wichtigsten Handelspartner Südtirols, mit der Ausnahme von den Vereinigten Staaten (+17,1%), Schweden (+8,3%) und Frankreich (+3,0%). Die größten Einbußen betrafen die Ausfuhren in die Niederlande (-32,0%) und in die Schweiz (-21,9%).

### Entwicklung der Exporte aus Südtirol

Vergleich zwischen 4. Quartal 2023 und 4. Quartal 2024, prozentuelle Veränderung zu laufenden Preisen



Quelle: ISTAT

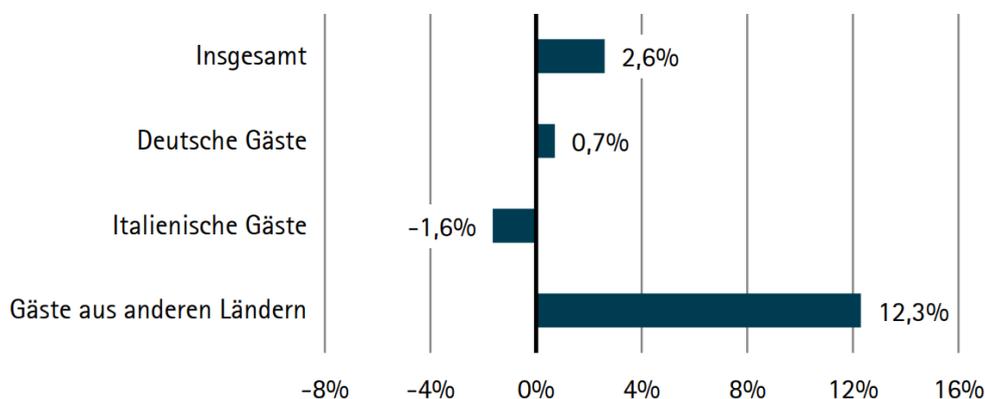
© 2025 WIFO

### Tourismus:

Im Jahr 2024 hat der Südtiroler Tourismus fast 37,1 Millionen Nächtigungen verbucht. Dies entspricht einer Zunahme um 2,6% gegenüber dem Vorjahr. Die Nächtigungen italienischer Gäste gingen um 1,6% zurück, die der deutschen Touristen blieben nahezu unverändert (+0,7%). Die Zunahme der Übernachtungen ist somit auf die Gäste aus den anderen Ländern zurückzuführen (+12,3%).

### Entwicklung der touristischen Nächtigungen in Südtirol

Zeitraum Jänner - Dezember 2024, Vergleich zum Vorjahreszeitraum



Quelle: ASTAT

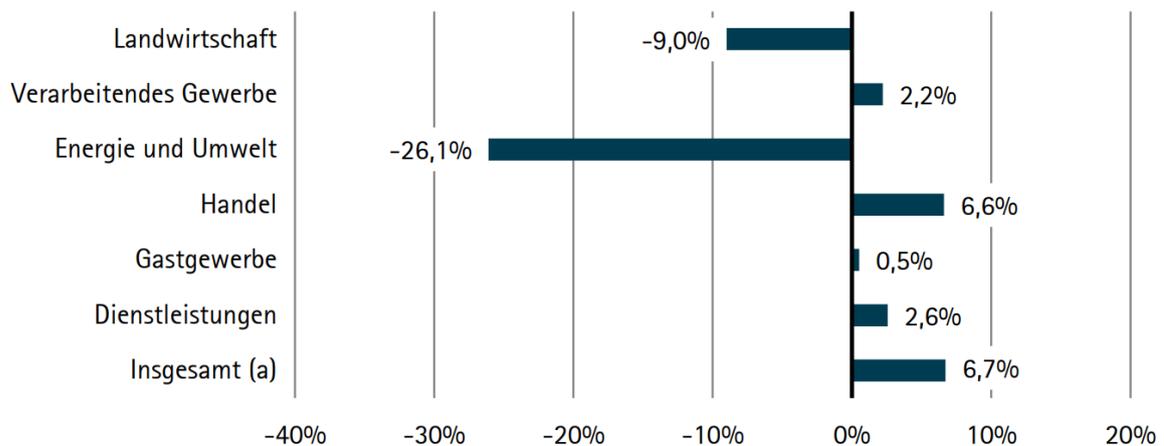
© 2025 WIFO

### Energie:

Im Dezember lag der Stromverbrauch der Südtiroler Wirtschaft über dem Niveau des Vorjahresmonats (+6,7%). Eine Zunahme ist im Handel (+6,6%), im Dienstleistungssektor (+2,6%), im Verarbeitenden Gewerbe (+2,2%) und im Gastgewerbe (+0,5%), zu beobachten. Im Bereich "Energie und Umwelt" (-26,1%) und in der Landwirtschaft (-9,0%) ist hingegen eine Abnahme des Stromverbrauchs gegenüber dem Vorjahresmonat zu verzeichnen.

## Stromverbrauch in ausgewählten Sektoren

Dezember 2024, Veränderung zum Vorjahresmonat in Prozent



(a) ohne Bahn und private

Quelle: Edyna

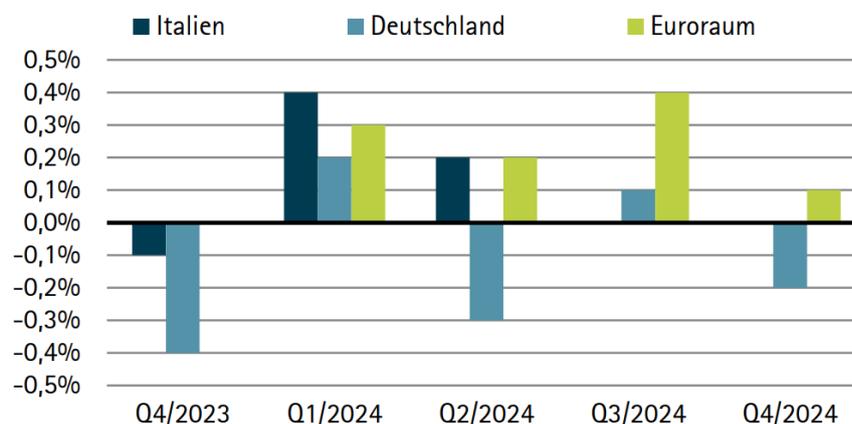
© 2025 WIFO

## Internationale Konjunktur:

Im vierten Quartal 2024 hat das saison- und kalenderbereinigte Bruttoinlandsprodukt der Eurozone um 0,1% gegenüber dem Vorquartal zugenommen. Die deutsche Wirtschaft schrumpfte um 0,2%, während das italienische Bruttoinlandsprodukt im Vergleich zum Vorquartal unverändert geblieben ist. Die jüngsten Prognosen der Europäischen Kommission gehen von einem realen Wachstum von 1,3% für die Eurozone im Jahr 2025 aus. Für Italien wird ein Wachstum von 1,0% prognostiziert, während das Bruttoinlandsprodukt Deutschlands nur um 0,7% zunehmen dürfte.

## Entwicklung des Bruttoinlandsprodukts in Italien, Deutschland und im Euroraum

Veränderung gegenüber dem Vorquartal



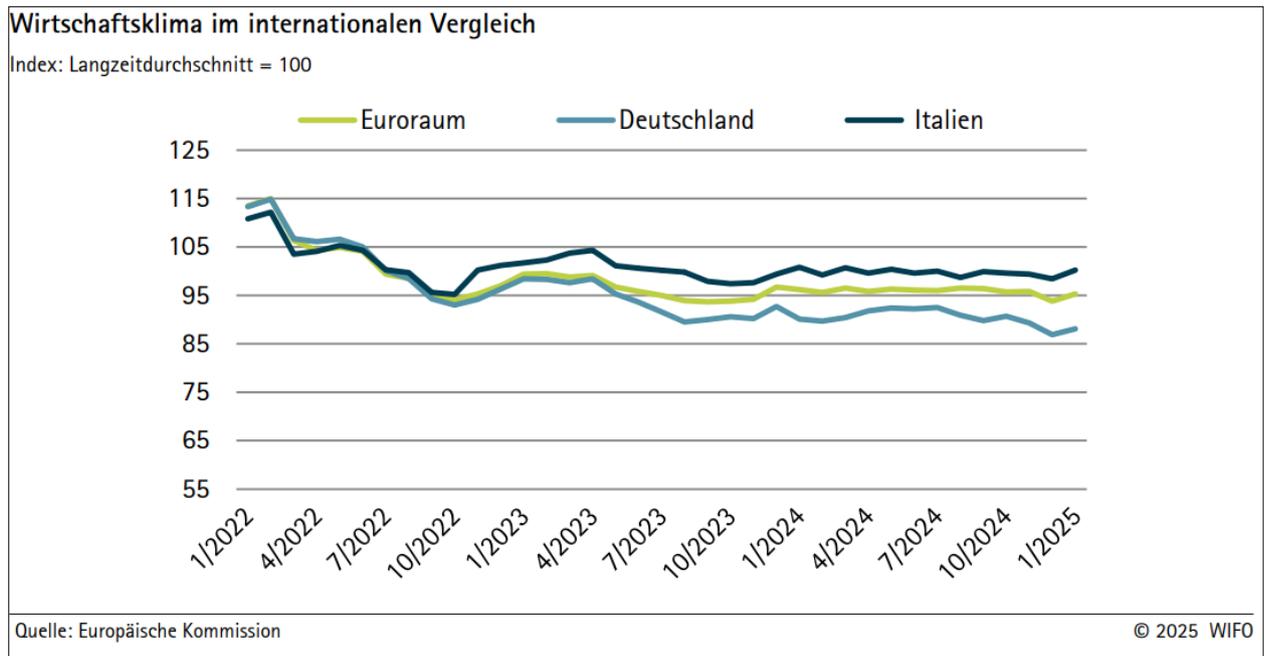
Quelle: Eurostat

© 2025 WIFO

## Vertrauensklima:

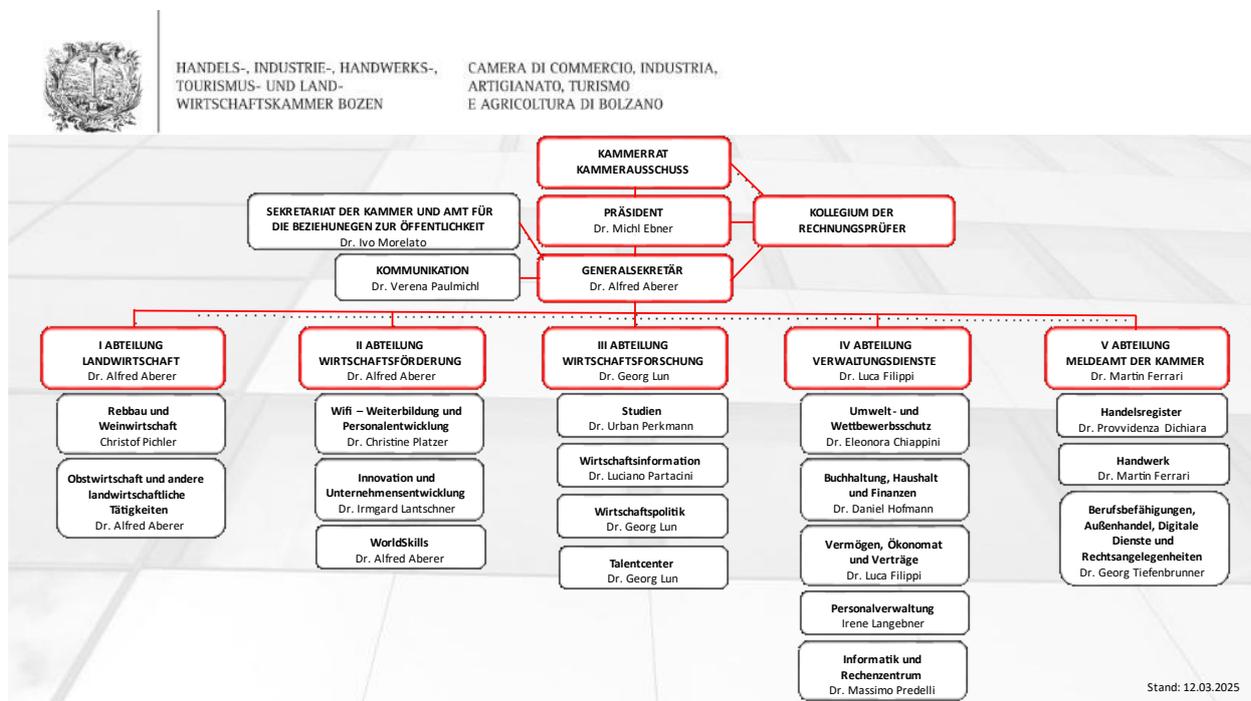
Das Vertrauensklima der Unternehmen und Konsumenten (Economic Sentiment Indicator) der Eurozone hat sich im Jänner im Vergleich zum Dezember verbessert (+1,5 Punkte). Der entsprechende Index beträgt nun 95,3 Punkte. In Deutschland nahm der Index um 1,2 Punkte im Vergleich zum Vormonat zu und liegt somit bei 88,1 Punkten. In Italien hat der Vertrauensklimaindex um 1,8 Punkte zugenommen. Der aktuelle Wert beträgt 100,2 Punkte. Die Verbesserung der Stimmung in Italien ist auf die Konsumenten und auf das

verarbeitende Gewerbe zurückzuführen, eine leichte Verschlechterung gab es hingegen im Baugewerbe, im Handel und im Dienstleistungssektor.



## 2.2 Die internen Rahmenbedingungen

Die Organisation der Dienste und der Ämter der Handels-, Industrie-, Handwerks-, Tourismus- und Landwirtschaftskammer Bozen und des Sonderbetriebs Institut für Wirtschaftsförderung ist in die folgenden Abteilungen und Ämter unterteilt und wird vom Generalsekretariat koordiniert.



Für die Abwicklung der zahlreichen Tätigkeiten haben die Handelskammer und der Sonderbetrieb über Immobilienvermögen und finanzielle Ressourcen verfügt, die aus den jeweiligen Bilanzen ersichtlich sind. Zudem stehen insgesamt 169 Bedienstete zur Verfügung:

Stand 31.12.2024	Bedienstete mit unbefristetem Vertrag	Bedienstete mit befristetem Vertrag	Summe der Bediensteten
Handelskammer	126	20	146
Institut	16	7	23
<b>Summe</b>	<b>142</b>	<b>27</b>	<b>169</b>

Im Jahr 2024 sind 57 Bedienstete der Handelskammer teilweise an das Institut für Wirtschaftsförderung abgestellt worden, während 2 Bedienstete des Instituts zur Abwicklung der Tätigkeiten des Handelsregisters und der Mediationsstelle in der Handelskammer beigetragen haben.

## 2.3 Die erreichten Ziele

Die erzielten Ergebnisse, welche in den folgenden Abschnitten im Detail erläutert werden, sind im Verhältnis zu den im Integrierten Organisations- und Tätigkeitsplan festgelegten Zielen auf jeden Fall positiv zu bewerten.

Eines der wichtigsten, im Jahr 2024 erreichten Ziele bezieht sich auf die Teilnahme an den internationalen Berufsweltmeisterschaften. Im September haben die WorldSkills in Lyon (Frankreich) stattgefunden und die Handelskammer hat die Teilnahme von zwölf Südtiroler Jugendlichen unterstützt. Nach ihrer Rückkehr sind die Teilnehmenden im Rahmen einer Feier im NOI Techpark in Bozen empfangen worden. Die Organisation konnte durch die gute Zusammenarbeit mit dem bisherigen Organisator, dem Wirtschaftsverband Handwerk und Dienstleister (lvh), den anderen beteiligten Verbänden, den Südtiroler Betrieben, Ausbildern sowie Sponsoren so gelungen realisiert werden.

Im Rahmen der dualen Transformation (digital & green) konnten im Laufe des Jahres anhand von Kundengesprächen, Informationsmaterial und Weiterbildungsveranstaltungen zahlreiche Kontakte zu Unternehmen hergestellt werden. Auch die Reichweite der Social-Media-Kanäle, der Presseartikel und des Newsletter der Kammer konnte erheblich gesteigert werden.

Im Bereich Marktregelung und Wettbewerbsschutz ist wie geplant die Zusammenarbeit mit einem Freiberufler zur Erarbeitung von Preisanalysen für das Richtpreisverzeichnis ins Leben gerufen und ein Mustervertrag im Bausektor erstellt worden.

Im Handelsregister ist die Datenbank des wirtschaftlichen Eigentümers errichtet worden. Der effektive Betrieb des Registers ist jedoch aufgrund einer Anordnung des Staatsrates vom 15. Oktober 2024 und in Erwartung einer Entscheidung des EU-Gerichtshofs vorläufig ausgesetzt.

Im Wirtschaftsforschungsinstitut WIFO sind neben einigen Verbesserungsmaßnahmen im Talentcenter Analysen der Südtiroler Wirtschaftsstruktur erfolgt: im Juli 2024 ist eine Trendstudie Südtirol 2050 veröffentlicht und im September 2024 der Anpassungsbedarf der Südtiroler Unternehmen an den Klimawandel analysiert worden. Bereits im März wie geplant ist eine Vergleichsstudie zu den F&E-Ausgaben in Südtirol und ähnlichen Alpenregionen erstellt worden.

## **2.4 Probleme bzw. Gelegenheiten**

Die Ausarbeitung des PIAO und die diesbezügliche Überwachungstätigkeit sind Teil eines wichtigen Prozesses, welcher anhand der gesammelten Erfahrungen und der erreichten Ergebnisse von der Verwaltung der Handelskammer genutzt werden kann, um den gesamten „Leistungskreislauf“ periodisch zu überdenken bzw. zu verbessern. Die festgelegten Ziele des Integrierten Organisations- und Tätigkeitsplans sollen für die Führungskräfte eine Herausforderung darstellen und nicht lediglich als bürokratischer Mehraufwand empfunden werden.



### 3 ZIELE (ERREICHTE UND NICHT ERREICHTE ZIELE)

#### 3.1 Strategische Bereiche und strategische Ziele

In den folgenden Übersichten werden die strategischen Ziele der Abteilungen der Handelskammer und der diesbezügliche Erreichungsgrad aufgelistet.

*Führungskraft: Alfred Aberer (Abteilungen: Generalsekretariat, Landwirtschaft, Wirtschaftsförderung)*

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Strategisches Ziel 1 – Moderner Weiterbildungsservice für die Südtiroler Wirtschaft</i>	Nr. 1	Qualitätsniveau der WIFI - Weiterbildungsveranstaltungen: Verhältnis zwischen der Anzahl der Feedback-Fragebögen über WIFI- Veranstaltungen mit Gesamtbewertung gut, sehr gut und ausgezeichnet und der Gesamtzahl der Feedback- Fragebögen mit einer Gesamtbewertung (Kode 1 - 9)	85 %	97 %	100 %	60 %	100 %
	Nr. 2	Anteil an neuen und aktualisierten Veranstaltungen: Verhältnis zwischen der Anzahl an neuen bzw. aktualisierten Veranstaltungen, die vom WIFI organisiert werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI organisierten Veranstaltungen	5 %	25 %	100 %	20 %	
	Nr. 3	Anteil an Veranstaltungen mit Kooperationspartnern: Verhältnis zwischen der Anzahl der Veranstaltungen, die vom WIFI mit	15 %	20 %	100 %	20 %	

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
		Kooperationspartnern geplant werden, und der Gesamtzahl der vom WIFI organisierten Veranstaltungen					
<i>Strategisches Ziel 2 – Förderung von technischen Berufen jeder Art, auch durch die Austragung von Internationalen Wettkämpfen</i>	Nr. 1	Förderung von technischen Berufen jeder Art, auch durch die Austragung von Internationalen Wettkämpfen: Frist für die Erreichung des Ziels	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Strategisches Ziel 3 – Förderung der Unternehmensentwicklung</i>	Nr. 1	Anpassung des Serviceangebots an die neuen Dienste zum „Work in Südtirol“: Frist für die Erreichung des Ziels	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Strategisches Ziel 4 – Förderung der alternativen Streitbeilegung</i>	Nr. 1	Mediation: Umsetzung der "Cartabia-Reform" und besonders des MD 150/2023. Entsprechende Informationstätigkeit	15.08.2024	15.08.2024	100 %	70 %	100 %
	Nr. 2	Förderung der Dienstleistungen des Bereichs ADR-Alternative Streitbeilegung mit Schwerpunkt „Überschuldung und Insolvenz“: Außergerichtlicher Ausgleich - Composizione negoziata und OCC-Überschuldungsstelle; eventuelle Kooperationen, Informationsveranstaltungen	50 Beratungen 5 Info	61 Beratungen 6 Info	100 %	30 %	
<i>Strategisches Ziel 5 – Internationalisierung</i>	Nr. 1	Informationsanfragen technische Exportabwicklung: Anzahl Anfragen	200	340	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Informationsveranstaltungen des Service Internationalisierung	2	5	100 %	15 %	
	Nr. 3	Konsolidierung Beratungsangebot: Frist für die Umsetzung des Zieles	31.12.2024	31.12.2024	100 %	20 %	
	Nr. 4	Weiterbildungsveranstaltungen realisiert von WIFI: Anzahl	8	12	100 %	15 %	

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Strategisches Ziel 6 – Duale Transformation - digital &amp; green</i>	Nr. 1	Erstinformation/-beratung zu E- Commerce und Internetauftritt: Anzahl der Kundengespräche	60	73	100 %	60 %	94 %
	Nr. 2	Bereitstellung Informationsmaterial: Fachbeiträge / Best practice Beispiele	31.12.2024	31.12.2024	100 %	10 %	
	Nr. 3	Informationsveranstaltungen des Service Innovation: Anzahl Veranstaltungen	10	4	40 %	10 %	
	Nr. 4	Weiterbildungsveranstaltungen des WIFI: Anzahl Veranstaltungen	20	58	100 %	20 %	
<i>Strategisches Ziel 7 – Wirksame institutionelle Kommunikation</i>	Nr. 1	Newsletter-Abonnenten: Anzahl der Abonnenten von verschiedenen Newsletter der Kammer	7.000	13.592	100 %	33 %	100 %
	Nr. 2	Reichweite der Social-Media-Kanäle pro Monat	300.000	674.589	100 %	33 %	
	Nr. 3	Anzahl der Presseartikel über die Handelskammer	500	1.155	100 %	33 %	

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (strategische Ziele Alfred Aberer)**

99 %



Führungskraft: Luca Filippi (Abteilung Verwaltungsdienste)

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Strategisches Ziel 8 – Marktregelung und Wettbewerbsschutz</i>	Nr. 1	Ausarbeitung von Preisanalysen für die Richtpreisverzeichnisse: Erteilung von Aufträgen an Freiberuflern zur Ausarbeitung von Preisanalysen für die Richtpreisverzeichnisse	1	1	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Erstellung eines Mustervertrags im Bausektor, den Vertragsparteien nutzen können, um ihre Interessen einheitlich und unter Einhaltung der gesetzlichen Verpflichtungen bzw. der Verbraucherschutzvorschriften zu verwirklichen	1	1	100 %	50 %	
<i>Strategisches Ziel 9 – Personalentwicklung</i>	Nr. 1	Anzahl der Teamsitzungen der einzelnen Ämter im Jahr: Anzahl	1	0	0 %	50 %	50 %
	Nr. 2	Digitalisierung des Recruiting-Prozesses: Aufnahme der Tätigkeiten zur Vorbereitung des Systems für die Online-Bewerbung innerhalb 2024 für die Inbetriebnahme 2025	31.12.2024	13.06.2024	100 %	50 %	
<i>Strategisches Ziel 10 – Optimierung des Ressourceneinsatzes der Körperschaft</i>	Nr. 1	Optimierung der Lesbarkeit der Bilanzdaten der Handelskammer: Abgleichung der Verbindlichkeiten und Forderungen der Jahresgebühren: Anzahl der abgeglichenen Jahre	5	5	100 %	100 %	100 %

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (strategische Ziele Luca Filippi)**

83 %

Führungskraft: Martin Ferrari (Abteilung Meldeamt)

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung bezogen auf die einzelnen Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung strat. Ziele 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
Strategisches Ziel 11 – Entbürokratisierung, Vereinfachung und Transparenz	Nr. 1	Überprüfung von insg. 461 Unternehmen in Form einer GmbH, die aufgrund Überschreitung bestimmter Schwellenwerte zur Bestellung eines Kontrollorgans verpflichtet sind, im Handelsregister aber keine Bestellung aufscheint: Aufforderungsschreiben an die betroffenen Unternehmen, Überprüfung ev. Verteidigungsschriften, Meldung an das Landesgericht im Falle von Unterlassung gemäß Artikel 2477 ZGB. Frist.	31.12.2024	31.12.2024	100 %	33 %	100 %
	Nr. 2	Aufwertung der Datenbank des Handelsregisters als Informationsinstrument für Dritte durch die Einleitung der Verfahren zur Amtsstreichung von nicht mehr tätigen Unternehmen: Anzahl eingeleitete Verfahren	150	186	100 %	33 %	
	Nr. 3	Verstärkung der Zusammenarbeit mit den Handelskammern des Triveneto bzw. dem Dachverband Unioncamere sowie mit lokalen Behörden und Verbänden im Bereich des Meldeamtes: Anzahl der Initiativen/Treffen	6	8	100 %	33 %	

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung bezogen auf die einzelnen Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung strat. Ziele 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Strategisches Ziel 12 – Verbesserung der Effizienz und Qualität der Prozesse</i>	Nr. 1	Einführung neuer Verfahren aufgrund von gesetzlichen Bestimmungen: Durchführung der erforderlichen Tätigkeiten für die vollständige Errichtung und die laufende Aktualisierung der Datenbank des wirtschaftlichen Eigentümers sowie für die Akkreditierung und den Zugang Dritter	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (strategische Ziele Martin Ferrari)**

100 %



Führungskraft: Georg Lun (Abteilung Wirtschaftsforschung)

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
Strategisches Ziel 13 – Sensibilisierung für Wirtschaftsthemen, Förderung einer unternehmensnahen Wirtschaftspolitik und Vermittlung von wirtschaftsrelevantem Wissen	Nr. 1	Vorträge und Workshops für Verbände, Behörden, Gemeinden, usw.	10	23	100 %	25 %	100 %
	Nr. 2	Meldungen, Interviews und Beiträge in den Medien zu Studien, Analysen, Berichten und Pressemitteilungen des WIFO (ohne Konjunkturberichterstattung)	220	341	100 %	25 %	
	Nr. 3	Vom WIFO organisierte Veranstaltungen, Workshops und Zukunftswerkstätten zu wirtschaftspolitisch relevanten Themen	3	11	100 %	25 %	
	Nr. 4	Durchführung einer Analyse der vom WIFO erreichten Resonanz in den Südtiroler Medien: Termin für die Umsetzung	31.12.2024	31.12.2024	100 %	25 %	

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Strategisches Ziel 14 – Analyse der Südtiroler Wirtschaftsstruktur</i>	Nr. 1	Erstellung und Veröffentlichung einer Trendstudie: Südtirol 2050	31.12.2024	24.07.2024	100 %	33 %	100 %
	Nr. 2	Analyse des Anpassungsbedarfs der Südtiroler Unternehmen an den Klimawandel	31.12.2024	30.09.2024	100 %	33 %	
	Nr. 3	Erstellung einer Vergleichsstudie zu den F&E-Ausgaben in Südtirol und in ähnlichen Alpenregionen	31.12.2024	31.03.2024	100 %	33 %	
<i>Strategisches Ziel 15 – Bildungs- und Berufsorientierung für Südtiroler Jugendliche</i>	Nr. 1	TALENTCENTER: Umsetzung von Verbesserungsmaßnahmen aufgrund der Erfahrungen aus dem Regelbetrieb des Talentcenters	31.12.2024	30.09.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Strategisches Ziel 16 – Verbreitung von Wirtschaftsinformationen in den Schulen und Förderung der Zusammenarbeit von Schule und Arbeitswelt</i>	Nr. 1	Schule – Wirtschaft: Förderung der Zusammenarbeit von Schulen und Unternehmen (z. B. durch Veranstaltungen und Wettbewerbe)	31.12.2024	30.06.2024	100 %	50 %	100%
	Nr. 2	Zufriedenheit der Schüler/innen, welche an WIFO-Workshops in den Schulen teilgenommen haben (Anzahl teilnehmende Schüler/innen an den Workshops/Anzahl Schüler die mindestens zufrieden waren)	70 %	81 %	100 %	50 %	

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (strategische Ziele Georg Lun)**

100 %



### 3.2 Operative Ziele und diesbezügliche Maßnahmen

Führungskraft: Alfred Aberer

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 1.1 - Moderner Weiterbildungsservice für die Südtiroler Wirtschaft</i>	Nr. 1	Vom WIFI durchgeführte Veranstaltungen: Anzahl der vom WIFI insgesamt durchgeführte Veranstaltungen	150	228	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 1.2 – Initiative Talent Management</i>	Nr. 1	Talentevent für Unternehmer/innen und Personalverantwortliche	1	1	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Vom WIFI durchgeführte Veranstaltungen: Anzahl der vom WIFI insgesamt durchgeführte Veranstaltungen	6	8	100 %	50 %	
<i>Operatives Ziel 1.3 - 1<sup>o</sup> Lehrgang Innovation – digital &amp; green</i>	Nr. 1	Innerhalb 2024 Start des 1. Lehrgangs Innovation – digital & green	31.12.2024	23.02.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 2.1 – Umsetzung der Worldskills 2024 in Lyon</i>	Nr. 1	Realisierung der Teilnahme für alle Berufe, die angesucht haben	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 2.2 – Übernahme der Zuständigkeiten an die Handelskammer Bozen</i>	Nr. 1	Abschluss der notwendigen Verträge: Frist	28.02.2024	28.02.2024	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Übernahme der Worldskills: der Bereich ist zusammen mit dem Amt für Kommunikation in der Lage die Worldskills 2026 durchzuführen	31.12.2024	31.12.2024	100 %	50 %	
<i>Operatives Ziel 3.1 - Unterstützung von Personen, die sich selbstständig machen möchten</i>	Nr. 1	Anzahl der vom Service für Unternehmensgründung angebotene Erstberatungsgespräche	250	376	100 %	100 %	100 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 3.2 - Sensibilisierung der Unternehmen für das Thema Unternehmensübernahme und -nachfolge</i>	Nr. 1	Anzahl Orientierungsgespräche zum Thema Unternehmensübernahme und -nachfolge: Anzahl Orientierungsgespräche zur Unternehmensnachfolge	10	16	100 %	70 %	100 %
	Nr. 2	Anzahl der Sensibilisierungsmaßnahmen zum Unternehmensübernahme und -nachfolge: Anzahl der Sensibilisierungsmaßnahmen	2	5	100 %	30 %	
<i>Operatives Ziel 3.3 - Information und Beratung der Unternehmen im Bereich der Produktsicherheit und Lebensmitteletikettierung</i>	Nr. 1	Anzahl Rechtsrecherchen zur Produktsicherheit	30	104	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Anzahl Rechtsrecherchen zur Information über Lebensmittel	70	202	100 %	50 %	
<i>Operatives Ziel 3.4 – Nutzung des Patlib-Zentrums</i>	Nr. 1	Anzahl Beratungen gewerbliche Schutzrechte	250	312	100 %	70 %	100 %
	Nr. 2	Anzahl Vorträge zu gewerblichen Schutzrechten	5	10	100 %	30 %	
<i>Operatives Ziel 3.5 – Audit Familie - Beruf</i>	Nr. 1	Zertifizierte Unternehmen und Organisationen: Anzahl der zertifizierten Unternehmen und Organisationen	20	26	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 3.6 – „Work in Südtirol“</i>	Nr. 1	Anzahl Anfragen im Welcome Service	20	88	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Anzahl Anfragen „Attraktiver Arbeitgeber“	30	208	100 %	50 %	
<i>Operatives Ziel 4.1 - Verbesserung der ADR – Kultur in Südtirol</i>	Nr. 1	Mediation: Effektiver Beginn des Verfahrens binnen 60 Tagen nach der Hinterlegung im Sekretariat - Verkürzung der Verfahrensdauer	45 Tage	43 Tage	100 %	10 %	100%
	Nr. 2	Überschuldungsstelle (OCC und OCRI gemeinsam): Kostenlose Sprechstunden mit Experten zur	50	61	100 %	20 %	

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
		Einschätzung der Schuldensituation und als Vereinfachung für die Gesuchstellung um Zulassung zum Verfahren					
	Nr. 3	Schiedsgericht: Kooperation mit VIAC und Swiss Arbitration, sowie andere Kooperationen fördern; Organisation der Webinar-Reihe	3 Webinare 3 Info	2 Webinare 5 Info	100 %	10 %	
	Nr. 4	Mediationsstelle: Umsetzung Cartabia-Reform: Erstellung der neuen Tariftabelle; Erstellung der neuen Honorarordnung; Erstellung der neuen Mediationsordnung	15.08.2024	15.08.2024	100 %	60 %	
<i>Operatives Ziel 4.2 - Digitalisierung der ADR-Verfahren</i>	Nr. 1	Umsetzung der gesetzlichen Reform, Anschaffung der gesetzlich vorgesehenen digitalen Plattformen	15.08.2024	15.08.2024	100 %	70 %	100 %
	Nr. 2	Prozentueller Anteil der digital hinterlegten bzw. ausgetauschten Verfahrensunterlagen	>80 %	100 %	100 %	30 %	
<i>Operatives Ziel 5.1 - Information und Beratung zur Internationalisierung</i>	Nr. 1	Information und Beratung zur technischen Exportabwicklung: Anzahl bearbeitete Anfragen	200	340	100 %	70 %	100 %
	Nr. 2	Orientierungsgespräche zur Exportvorbereitung: Anzahl Orientierungsgespräche	20	21	100 %	30 %	
<i>Operatives Ziel 6.1 - Information und Beratung zur Digitalisierung</i>	Nr. 1	Orientierungsgespräche zur künstlichen Intelligenz und zu E-Commerce/ Homepage-Check:: Anzahl Orientierungsgespräche	75	83	100 %	80 %	100 %
	Nr. 2						
	Nr. 3	Anzahl Tests zur digitalen Reife „Selfie 4.0“ / Digital Skill Voyager: Anzahl Tests	50	82	100 %	10 %	

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
	Nr. 4	Newsletter Digitalisierung: Anzahl Newsletter	5	10	100 %	10 %	
<i>Operatives Ziel 6.2 - Akkreditierung nach DIN EN ISO/IEC 17065:2012</i>	Nr. 1	Akkreditierung nach DIN EN ISO/IEC 17065:2012: Das Ziel ist die Aufrechterhaltung der Akkreditierung durch die erfolgreiche Durchführung interner und externer Audits (einschließlich des Landwirtschaftsministeriums) in den Jahren 2023 bis 2024	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 7.1 - Externe Kommunikation: Resonanz der Pressemeldungen in den lokalen Medien</i>	Nr. 1	Veröffentlichungen und Pressemitteilungen des Amtes Kommunikation: Verhältnis zwischen Anzahl der Publikationen in den Medien im Jahr und der Anzahl der ausgesendeten Pressemitteilungen im Jahr	6 %	9,6 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 7.2 – Zeitung der Handelskammer – Für die Wirtschaft</i>	Nr. 1	Druck und Versand der Zeitschrift „Für die Wirtschaft“: Anzahl Ausgaben der Zeitung	8	8	100 %	100 %	100 %

Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (operative Ziele Alfred Aberer)	
100 %	



Führungskraft: Luca Filippi

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 8.1 – Inspektionen des Eichdienstes in allen lokalen technischen Zentren und Eichstellen, welche Anspruch auf regelmäßige Überprüfung haben</i>	Nr. 1	Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und Eichstellen: Durchführung von 4 Inspektionen des Eichdienstes in technischen Zentren und Eichstellen	4	6	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 8.2 – Nachkontrollen der geeichten Geräte</i>	Nr. 1	Nachkontrollen der von privaten Eichstellen geeichten Geräte: Prozentueller Anteil der stichprobenartigen Kontrollen	0,1 %	3,33 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 8.3 - Prüfung für die Eintragung der technischen Verantwortlichen in das Verzeichnis der Umweltfachbetriebe</i>	Nr. 1	Anzahl der jährlichen Eignungsprüfungen der technischen Verantwortlichen	2	2	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 8.4 - System zur Rückverfolgbarkeit der Abfälle und neues elektronisches Rückverfolgbarkeitsregister, Umsetzung der Vorschriften und Bewertung der Auswirkungen für lokale Unternehmen</i>	Nr. 1	Anzahl der Veranstaltungen und Informationsmaßnahmen sowie Treffen mit Fachverbänden zu diesem Thema.	2	4	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 8.5 - Ausbildungsprogramm "Consumer Law Ready", ein EU-weites Schulungsprogramm zum Verbraucherrecht für kleine und mittlere Unternehmen</i>	Nr. 1	Teilnahme an oder Organisation von Veranstaltungen im Rahmen des Ausbildungsprogramms "Consumer Law Ready": Anzahl der Veranstaltungen	1	1	100 %	100 %	100 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 8.6 - Professionalisierung der Mitarbeiter des Ökonomats der Handelskammer Bozen</i>	Nr. 1	Befähigung der Mitarbeiter des Ökonomats: Frist	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 9.1 - Sicherstellung einer angemessenen Weiterbildung des Personals</i>	Nr. 1	Verbreitung der Weiterbildungsaktivitäten unter dem Kammerpersonal: Verhältnis zwischen der Anzahl der unbefristeten Bediensteten der Handelskammer, welche mindestens an einem Fortbildungskurs im Jahr teilnehmen, und der Gesamtanzahl der unbefristet Bediensteten der Handelskammer	90 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 9.2 – Miteinbeziehung der Amtsleiter der Handelskammer in die Festlegung der Ziele für das Triennium 2025 – 2027</i>	Nr. 1	Organisation eines Workshops im Jahr 2024	1	1	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 9.3 – Einführung eines neuen Modells von Kompetenzprofilen</i>	Nr. 1	Fortsetzung des Projekts über die Kompetenzprofile	31.12.2024	9 Treffen innerhalb 31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 10.1 - Zentralisierte Abwicklung der Ausschreibungen</i>	Nr. 1	Das Ökonomat muss mindestens einen Auftrag für die Lieferung von Waren oder die Erbringung von Dienstleistungen vergeben, um eine Auftragsvergabe "on demand" zu ermöglichen, wie dies derzeit bereits für den Übersetzungsdienst der Fall ist	1	1	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 10.2 – Organisation einer Sonderausstellung</i>	Nr. 1	Organisation einer Sonderausstellung: Frist der Zielerreichung	31.12.2024	05.12.2024	100 %	100 %	100 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 10.3 - Zahlungsfristen der an das Institut für Wirtschaftsförderung ausgestellten Rechnungen</i>	Nr. 1	Zahlungsfristen des Instituts: Durchschnittliche Zahlungsdauer des Instituts für Wirtschaftsförderung	< 16 Tage	9 Tage	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 10.4 - Zahlungsfristen der an die Handelskammer ausgestellten Rechnungen</i>	Nr. 1	Zahlungsfristen der Kammer: Durchschnittliche Zahlungsdauer der Handelskammer	< 16 Tage	7 Tage	100 %	100 %	100 %

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (operative Ziele Luca Filippi)**

100 %



Führungskraft: Martin Ferrari

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 11.1 - Zeitnahe Eintragung ins Handelsregister von Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen</i>	Nr. 1	Bearbeitungszeiten der Anträge: Verhältnis zwischen der Gesamtanzahl der im Handelsregister eingegangenen Meldungen von Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen, welche innerhalb von 3 Arbeitstagen bearbeitet werden, und der Gesamtanzahl der im Handelsregister eingegangenen Meldungen für Unternehmensverschmelzungen und -spaltungen	80 %	81 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 11.2 – Unterstützung bei der Überprüfung der Voraussetzungen für die Eintragung bzw. jährliche Bestätigung von innovativen Start-ups/KMU in die Sondersektion des Handelsregisters</i>	Nr. 1	Unterstützung bei der Überprüfung der Voraussetzungen: Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Unterstützungsanträgen und der diesbezüglich durchgeführten Beratungen und Unterstützungen	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 11.3 - Formulare Handelsregister und REA im ausfüllbaren PDF-Format</i>	Nr. 1	Verhältnis zwischen den insgesamt auf den Webseiten des Handelsregisters veröffentlichten Vordrucke und der Anzahl der im ausfüllbaren PDF-Format verfügbaren Vordrucke	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 11.4 - Ausstellung von Verwaltungsstrafen aufgrund der verspäteten Übermittlung von Anträgen auf Eintragung / Änderung / Löschung ins Handelsregister</i>	Nr. 1	Verwaltungsübertretungen: Verhältnis zwischen den insgesamt festgestellten Verwaltungsübertretungen und der	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
		Anzahl der ausgestellten Verwaltungsstrafen					
<i>Operatives Ziel 11.5 – Den Digitalisierungsgrad der lokalen Unternehmen steigern</i>	Nr. 1	Den Digitalisierungsgrad der Unternehmen steigern: Anzahl der online ausgestellten digitalen Unterschriften	220	586	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 12.1 - Anpassung an neue gesetzliche Bestimmungen</i>	Nr. 1	Anmerkung im Handelsregisterauszug bei den neu eingetragenen Installationsunternehmen der vom Artikel 8 Absatz 4 des DLH Nr. 27/2009 in geltender Fassung vorgesehenen Befähigung zum Einbau und Wartung von mit erneuerbaren Energiequellen betriebenen Anlagen: Frist	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 12.2 – Anpassung der Software</i>	Nr. 1	Anpassung der neuen Infocamere Software „DIRE“ für die Übermittlung der telematischen Anträge ans Handelsregister an die in der Provinz Bozen geltenden Bestimmungen im Bereich Handwerk vor (Landesgesetz Nr. 1/2008): Frist	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 12.3 – Hoher Prozentsatz an erledigten Anträgen um Überwachung von Gewinnspielen</i>	Nr. 1	Erhaltene Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen: Verhältnis zwischen der Anzahl der eingereichten Anträge zur Überwachung von Gewinnspielen und die überwachten Gewinnspiele in der gleichen Bezugsperiode	75 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 12.4 - Hoher Prozentsatz an ausgestellten Sichtvermerken innerhalb von 48 Stunden nach Antragstellung</i>	Nr. 1	Erhaltene Anträge zur Ausstellung von Sichtvermerken, Carnet ATA und Ursprungszeugnissen: Verhältnis zwischen der Anzahl innerhalb von 48 Stunden ausgestellten Sichtvermerke, Carnet ATA und Ursprungszeugnisse und der Summe der im selben Bezugszeitraum ausgestellten Sichtvermerke, Carnet ATA und Ursprungszeugnisse	70 %	99 %	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 12.5 – Verwaltungsvereinfachung – Rechtsangelegenheiten</i>	Nr. 1	Bearbeitung von Anfragen bzw. Erstellung von Rechtsgutachten oder Rechtstexten: Anzahl	10	13	100 %	100 %	100 %

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (operative Ziele Martin Ferrari)**

100 %

Führungskraft: Georg Lun

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren 2024 in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
<i>Operatives Ziel 13.1 – Verbesserung des Kontaktes zwischen Schülern und Unternehmen</i>	Nr. 1	Durchführung von BÜKO-Projekten (Bereichsübergreifende Kompetenzen und Orientierung): Anzahl	2	2	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 13.2 – Verbesserung der Kundenorientierung des WIFO durch spezifische Weiterbildung der Mitarbeiter</i>	Nr. 1	Organisation einer internen Weiterbildung im Bereich Coaching	31.12.2024	30.06.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Operatives Ziel 14.1 – Erstellung von Studien und Analysen zu Themen, die für die Südtiroler Unternehmen relevant sind</i>	Nr. 1	Studie zur Nachhaltigkeit der Südtiroler Qualitätsprodukte aus Sicht der Konsumenten in Deutschland und Italien	31.12.2024	30.09.2024	100 %	50 %	100 %
	Nr. 2	Studie zu den Herausforderungen des Südtiroler Einzelhandels	31.12.2024	30.09.2024	100 %	50 %	
<i>Operatives Ziel 14.2 – Nutzung der WIFO-Datenbanken für unternehmensrelevante Analysen</i>	Nr. 1	Erhebung der Effekte des Klimawandels auf die Landwirtschaft aus Sicht der Südtiroler Bauern	31.12.2024	15.07.2024	100 %	33 %	100 %
	Nr. 2	Durchführung einer Tagung zum Thema "Öffentliche Beiträge für Unternehmen" (Aiuti di Stato)	31.12.2024	22.02.2024	100 %	33 %	
	Nr. 3	Neuaufgabe des Event-Tool zur Berechnung der direkten und indirekten Effekte von Großveranstaltungen	31.12.2024	31.03.2024	100 %	33 %	
<i>Operatives Ziel 15.1 – Anpassungen und Ergänzungen im Talentcenter</i>	Nr. 1	Ausbau der Anmeldesoftware für das Talentcenter (CIE, Einzelanmeldungen, automatische Bestätigungsemails, usw.)	31.12.2024	30.06.2024	100 %	33 %	100 %

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung Indikatoren 2024 in %	Gewichtung	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024				
	Nr. 2	Revision der statistischen Normen der Tests und Anpassung des Auswertungsalgorithmus	31.12.2024	31.12.2024	100 %	33 %	
	Nr. 3	Organisation einer Lehrfahrt nach Vorarlberg zum Thema "Berufsorientierung für sozial benachteiligte Gruppen und Migranten"	31.12.2024	18.-20.11.	100 %	33 %	
<i>Operatives Ziel 15.1 – Aktualisierung der bereitgestellten Unterrichtsunterlagen</i>	Nr. 1	Aktualisierung der bereitgestellten Unterrichtsunterlagen	31.12.2024	31.03.2024	100 %	100 %	100 %

**Erzielte durchschnittliche Leistung 2024 (operative Ziele Georg Lun)**

100 %



### 3.3 Individuelle Ziele

Der Kammerausschuss legt im Sinne von Art. 7-ter des Regionalgesetzes Nr. 3/2000 mittels eines Beschlusses und mit Hilfe eines Gutachtens des unabhängigen Bewertungsgremium die Maßstäbe und die Prozedur zur Bewertung der Leistung der Führungskräfte und der Abteilungsleiter fest.

Die Leistung der einzelnen Führungskräfte hängt in erster Linie von der Erreichung der für das eigene Amt bzw. Abteilung festgelegten Ziele ab (30 von insgesamt 50 Bewertungspunkte werden bei Erreichung der besagten Ziele vergeben).

Die individuellen Ziele für das Jahr 2024 wurden ausschließlich dem Generalsekretär und dem Vizeregensekretär für die eventuelle Bewertung der individuellen Leistung zugewiesen. Die Erreichung der individuellen Ziele wird mit zusätzlichen Punkten (maximal 5 Punkte) belohnt, welche in die Gesamtbewertung miteinfließen.

Nachfolgend werden die individuellen Ziele der Führungskräfte Alfred Aberer und Luca Filippi für das Jahr 2024 erläutert.

## Generalsekretär und Abteilungsdirektor der Abteilungen Landwirtschaft und Wirtschaftsförderung Alfred Aberer

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024		
<i>Individuelles Ziel 1 – Umsetzung des neuen Dienstes Worldskills</i>	Nr. 1	Ansiedlung bei der Handelskammer, Bestimmung der Organe, Teilnahme an Worldskills 2024 in Lyon	31.12.2024	31.12.2024	100 %
<i>Individuelles Ziel 2 – Sensibilisierungstätigkeit zu wirtschaftlich relevanten Themen</i>	Nr. 1	Organisation von Events über wirtschaftsrelevante Themen	3	3	100 %
<i>Individuelles Ziel 3 – Konsolidierung des neuen Service Work in Alto Adige</i>	Nr. 1	Konsolidierung des Service: es werden Dienste für Arbeitgeber und potenzielle Mitarbeiter angeboten. Der Dienst wird in die Tätigkeiten der HK eingebunden	31.12.2024	31.12.2024	100 %

## Vizegeneralsekretär und Direktor der Abteilung Verwaltungsdienste Luca Filippi

Ziel	Target			Summe der vier Trimester (Leistung 2024)	Leistung 2024 in %
	KPI	Maßnahme	Zielsetzung 2024		
<i>Individuelles Ziel 1 - Verwaltung der Immobilien der Handelskammer</i>	Nr. 1	Auswahl der technischen Unterstützung für die Umbauarbeiten im Merkantilmuseum	31.12.2024	21.12.2024	100 %
<i>Individuelles Ziel 2 – Ausschreibungen</i>	Nr. 1	Ziel ist es, dass ein/e Mitarbeiter/in des Amts für Vermögen, Ökonomat und Verträge die zahlreichen Verwaltungsmaßnahmen im Zusammenhang mit den Verträgen der Handelskammer und des Instituts überwacht	31.12.2024	30.09.2024	100 %
<i>Individuelles Ziel 3 – Beirat für die Förderung des weiblichen Unternehmertums</i>	Nr. 1	Organisation einer Veranstaltung zur Förderung des weiblichen Unternehmertums.	1	1	100 %

### 3.4 Zusammenfassende Übersicht der erzielten Leistung der Führungskräfte

#### A) Strategische und operative Ziele

Abteilungsleiter	Durchschnittliche Leistung strategische Ziele	Durchschnittliche Leistung operative Ziele
Alfred Aberer	99 %	100 %
Luca Filippi	83 %	100 %
Martin Ferrari	100 %	100 %
Georg Lun	100 %	100 %

Punktezahl Alfred Aberer:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte (SZ)	99 %	100 %	19,80
10 Punkte (OZ)	100 %	100 %	10,00
			29,80

Punktezahl Luca Filippi:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte(SZ)	83 %	100 %	16,60
10 Punkte (OZ)	100 %	100 %	10,00
			26,60

Punktezahl Martin Ferrari:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte (SZ)	100 %	100 %	20,00
10 Punkte (OZ)	100 %	60 %	6,00
			26,00

Punktezahl Georg Lun:	Leistung	Gewichtung	Punktezahl
20 Punkte (SZ)	100 %	100 %	20,00
10 Punkte (OZ)	100 %	60 %	6,00
			26,00

Es wurde als zweckmäßig erachtet, die den Führungskräften Martin Ferrari und Georg Lun zugeteilten operativen Ziele, aufgrund der Art derselben, mit einer Gewichtung von 60% zu bewerten.

B) Weitere Punkte

Abteilungsleiter	Bewiesene Fachkompetenz	Koordinierungs- bzw. Planungsfähigkeiten	Eingeführte Verbesserungen	Kommunikative Fähigkeiten	Punktzahl
Alfred Aberer	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Luca Filippi	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Martin Ferrari	3,00	3,00	2,00	2,00	10,00
Georg Lun	3,00	2,00	2,00	3,00	10,00

C) Individuelle Ziele

Abteilungsleiter	Individuelles Ziel Nr.1	Individuelles Ziel Nr.2	Individuelles Ziel Nr.3	Punktzahl
Alfred Aberer	1,67	1,67	1,66	5,00
Luca Filippi	1,67	1,67	1,66	5,00

D) Gesamtleistung (a+b+c)

Abteilungsleiter	A	B	C	Gesamtpunktezahl	Zuerkannte Punktzahl
Alfred Aberer	29,80	20,00	5,00	<b>54,80</b>	<b>50,00</b>
Luca Filippi	26,60	20,00	5,00	<b>51,60</b>	<b>50,00</b>
Martin Ferrari	26,00	10,00	0,00	<b>36,00</b>	<b>36,00</b>
Georg Lun	26,00	10,00	0,00	<b>36,00</b>	<b>36,00</b>

## 4 RESSOURCEN, EFFIZIENZ UND WIRTSCHAFTLICHKEIT

Die Indikatoren sind auf der Internetseite der Handelskammer veröffentlicht worden (siehe Abschnitt "transparente Verwaltung" – Bilanzen – Jahresbilanz 2024).

## 5 GLEICHBERECHTIGUNG UND GENREBILANZ

Zum 31. Dezember 2024 besteht der Personalstand der Handelskammer Bozen aus 126 Bediensteten, davon 76 weibliche (60%), die wie folgt auf die verschiedenen Berufs- und Besoldungsklassen aufgeteilt sind:

- 1 Mitarbeiterin in der Besoldungs- und Berufsklasse A3;
- 46 Mitarbeiterinnen in den Besoldungs- und Berufsgruppen B1, B2, B2S, B3, B4 und B4S;
- 29 Mitarbeiterinnen in den Besoldungs- und Berufsgruppen C1, C2, C3;

Die Situation der erteilten Leitungsaufträge war am 31.12.2024 die folgende:

- 4 Abteilungsdirektoren, alles Männer;
- 13 Amtsdirektoren, davon 5 Frauen und 8 Männer.

## 6 DIE ERSTELLUNG DES LEISTUNGSBERICHTES

### 6.1 Phasen, verwickelte Subjekte, Termine und Zuständigkeiten

Der vorliegende Bericht wird im Sinne von Art. 15, Absatz 2, Buchstabe b), des gesetzesvertretenden Dekrets Nr. 150 vom 27. Oktober 2009 vom Kammerausschuss genehmigt, nachdem dieser von der Leitung der Handelskammer begutachtet und gutgeheißen wurde.

Der Bericht muss vorab vom unabhängigen Bewertungsgremium validiert werden.

Der Bericht im Abschnitt „Transparente Verwaltung“ der Homepage der Handelskammer veröffentlicht.

### 6.2 Stärken und Schwachstellen des Leistungskreislaufes

Die Umsetzung eines Systems zur Messung der Leistung der Handelskammer bringt diverse Vorteile mit sich (z.B. das langfristige Zukunftsbild – die sogenannte „Vision“ gibt der Körperschaft eine eigene Identität, die Beziehungen „nach außen“ werden wesentlich verbessert, die Tätigkeit der öffentlichen Körperschaften wird aufgrund von objektiv messbaren Daten und Zahlen bewertet usw.), dennoch dürfen einige Schwachstellen bzw. aufgetretene Probleme nicht unterschätzt werden.

Die Komplexität der Abläufe, sowie alle aufgetretenen Probleme sind auf den wachsenden bürokratischen Druck zurückzuführen, welcher mit der Ausarbeitung des Planes und der Messung der diversen Leistungsindikatoren verbunden ist.

# INDICE

1. PRESENTAZIONE	Pagina 37
2. ANALISI DEL CONTESTO	Pagina 38
2.1 Il contesto esterno di riferimento	Pagina 38
2.2 Il contesto interno	Pagina 42
2.3 I risultati raggiunti	Pagina 42
2.4 Le criticità e le opportunità	Pagina 43
3. OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI	Pagina 44
3.1 Aree strategiche e obiettivi strategici	Pagina 44
3.2 Obiettivi operativi e relative misure	Pagina 52
3.3 Obiettivi individuali	Pagina 63
3.4 Sintesi performance dei dirigenti	Pagina 65
4. RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ	Pagina 67
5. PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE	Pagina 67
6. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA	Pagina 67
6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità	Pagina 67
6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della prestazione organizzativa	Pagina 67

# 1 PRESENTAZIONE

Le disposizioni vigenti in materia di valutazione della performance degli Enti pubblici (art. 10 del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150 e successive modificazioni) prevedono che venga redatta annualmente una relazione di sintesi della prestazione organizzativa realizzata nell'anno precedente.

Nei capitoli seguenti vengono presentate le condizioni generali, la struttura del personale e la prestazione organizzativa dei singoli settori della Camera di Commercio di Bolzano.

Per una migliore leggibilità e chiarezza del documento, i singoli obiettivi che si riferiscono all'anno 2024 e i relativi testi descrittivi sono stati riprodotti in forma ridotta. Per un'analisi più dettagliata degli obiettivi, si raccomanda di consultare il Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) – sezione Piano della prestazione organizzativa della Camera di Commercio 2024 - 2026. La versione definitiva del piano è stata approvata con delibera della Giunta camerale del 29.07.2024, n. 95 ed è consultabile sul sito della Camera di Commercio di Bolzano, sezione amministrazione trasparente – Disposizioni generali.

Oltre al suo valore strumentale e gestionale, la relazione contribuisce in modo significativo a rafforzare la trasparenza nell'amministrazione. Il principio di massima trasparenza è un pilastro dell'attuale riforma della pubblica amministrazione e aggiunge valore anche alle relazioni annuali finora pubblicate dall'amministrazione.

La trasparenza ha sempre rappresentato per il sistema camerale uno dei valori principali sui quali basare ed impostare le proprie politiche. La Camera infatti, attraverso la Relazione sulla performance, insieme alla sezione del PIAO, Piano della prestazione organizzativa, esercita la propria responsabilità di "accountability" attraverso il "rendere conto":

- della capacità di generare valore per la comunità di riferimento;
- della misurazione e riconoscibilità di questo valore;
- delle proprie azioni e degli effetti prodotti.

In considerazione dell'importanza della materia della trasparenza, speriamo di aver fornito una descrizione comprensibile delle attività e degli obiettivi che la Camera si è prefissata nell'ultimo anno, e vorremmo cogliere l'occasione per ringraziare tutte le persone che hanno contribuito alla predisposizione del Piano integrato di attività e organizzazione e della presente relazione.

Alfred Aberer  
Segretario generale

## 2 ANALISI DEL CONTESTO

### 2.1 Il contesto esterno di riferimento

#### Imprese:

A fine dicembre erano iscritte al Registro della Camera di commercio 61.761 imprese. Rispetto allo stesso mese dell'anno precedente il loro numero è aumentato dello 0,5%. Per quanto concerne i singoli settori, il numero di imprese è cresciuto nei trasporti (+3,6%), nei servizi (+2,8%), nell'edilizia (+0,6%) e nel turismo (+0,5%). Vi è stato invece un calo nel commercio (-1,2%), nel comparto manifatturiero (-1,1%), nel settore "ambiente ed energia" (-0,5%), e in agricoltura (-0,2%).

<b>Imprese in Alto Adige</b>				
Settori	Registrate fine 2023	Registrate a dicembre 2024	Variazione registrate 12/2024 su 12/2023	Attive a dicembre 2024
Agricoltura	16.320	16.283	-0,2%	16.270
Comparto manifatturiero	3.814	3.772	-1,1%	3.677
Energia ed ambiente	1.489	1.481	-0,5%	1.423
Costruzioni	7.547	7.593	0,6%	7.323
Commercio	7.901	7.809	-1,2%	7.419
Trasporto e magazzinaggio	1.577	1.634	3,6%	1.557
Alberghi e ristoranti	8.272	8.311	0,5%	7.936
Servizi	12.394	12.746	2,8%	12.380
Non classificato	2.123	2.132	0,4%	17
<b>Totale</b>	<b>61.437</b>	<b>61.761</b>	<b>0,5%</b>	<b>58.002</b>
di cui imprese non agricole	45.117	45.478	0,8%	41.732
di cui imprese artigiane (a)	14.864	14.968	0,7%	14.960

#### Mercato del lavoro:

Nel quarto trimestre 2024, tra ottobre e dicembre, il numero di occupati in Alto Adige si è attestato mediamente attorno alle 255.000 unità, mentre le persone in cerca di lavoro erano poco più di 6.600. Rispetto allo stesso trimestre del 2023 il numero degli occupati è diminuito dell'1,6%, mentre il numero di persone in cerca di lavoro è salito del 22,9%. Il tasso di disoccupazione era pari al 2,5%.

<b>Mercato del lavoro in Alto Adige</b>				
		Media annua 2024	Situazione al 4° trimestre 2024	Variazione 4° trimestre 2024 su 4° trimestre 2023
Occupati	Uomini	141.593	139.343	-1,9%
	Donne	119.312	115.327	-1,3%
	<b>Totale</b>	<b>260.904</b>	<b>254.670</b>	<b>-1,6%</b>
Persone in cerca di lavoro	Uomini	2.848	3.529	47,0%
	Donne	2.337	3.099	3,5%
	<b>Totale</b>	<b>5.185</b>	<b>6.628</b>	<b>22,9%</b>
Tasso di disoccupazione	Uomini	2,0%	2,5%	
	Donne	1,9%	2,6%	
	<b>Totale</b>	<b>1,9%</b>	<b>2,5%</b>	

Fonte: ISTAT © 2025 IRE

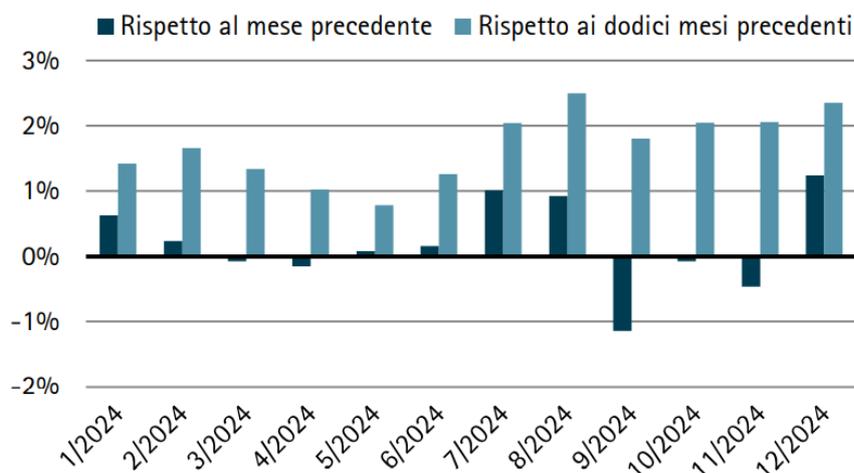
#### Inflazione:

A dicembre il livello dei prezzi a Bolzano è salito dell'1,2% rispetto al mese precedente. Gli aumenti più significativi si sono registrati nel settore turistico (+3,6%) e in quello delle attività culturali e ricreative (+1,0%).

I prezzi sono invece diminuiti nel comparto alimentare (-0,9%) e in quello delle bevande alcoliche e dei tabacchi (-0,4%). Considerando gli ultimi dodici mesi, il livello dei prezzi è salito del 2,3%, con i maggiori rincari che si registrano nel settore turistico (+5,1%) e nella sanità (+2,7%). Si osservano delle diminuzioni solamente nelle comunicazioni (-5,9%) e nel comparto dell'arredamento e degli articoli per la casa (-0,7%).

### Inflazione in Alto Adige

Indice NIC dei prezzi al consumo per l'intera collettività



Fonte: ISTAT

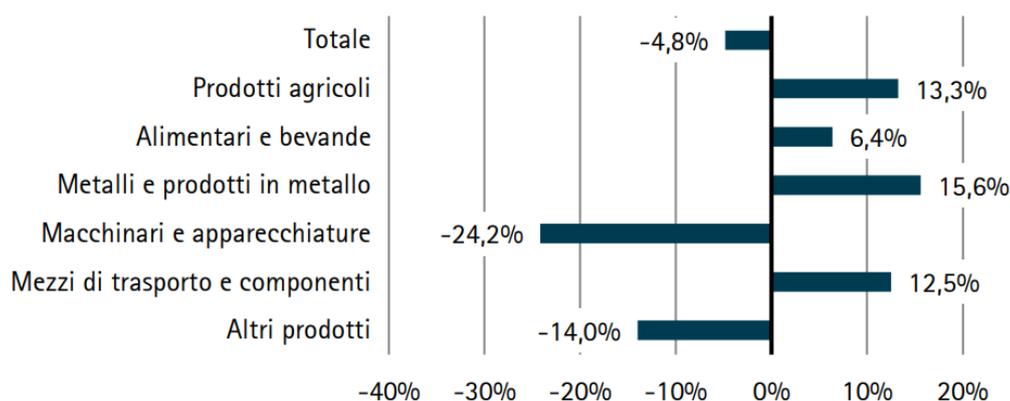
© 2025 IRE

### Commercio estero:

Nel quarto trimestre del 2024 sono state esportate merci dall'Alto Adige per un valore complessivo pari a 1,8 miliardi di euro (-4,8% rispetto allo stesso periodo del 2023). La flessione ha riguardato soprattutto gli apparecchi elettronici e di precisione (-27,1%) e i macchinari e le apparecchiature (-24,2%). Gli aumenti maggiori si sono invece registrati per i metalli e i prodotti in metallo (+15,6%) e per i prodotti agricoli (+13,3%). Analizzando i dati per Paese, si osserva una diminuzione per tutti i principali partner commerciali dell'Alto Adige, ad eccezione di Stati Uniti (+17,1%), Svezia (+8,3%) e Francia (+3,0%). I cali più marcati coinvolgono l'export verso Paesi Bassi (-32,0%) e Svizzera (-21,9%).

### Andamento delle esportazioni dall'Alto Adige

Confronto tra 4° trimestre 2023 e 4° trimestre 2024, variazione percentuale a prezzi correnti

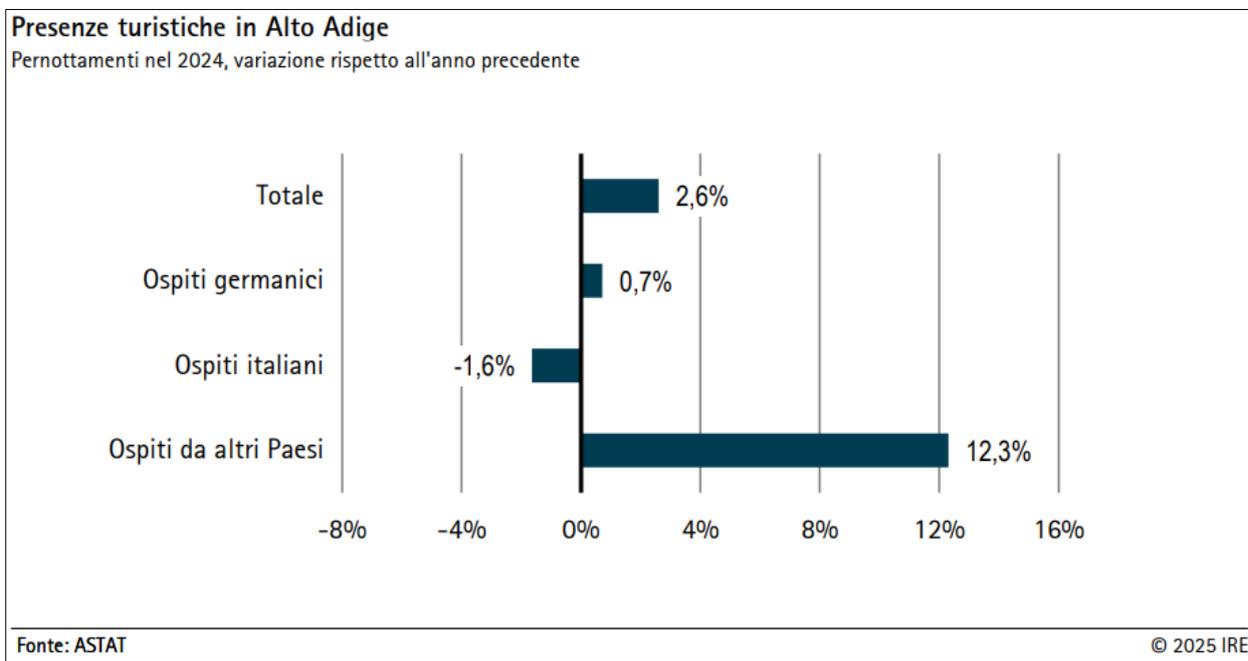


Fonte: ISTAT

© 2025 IRE

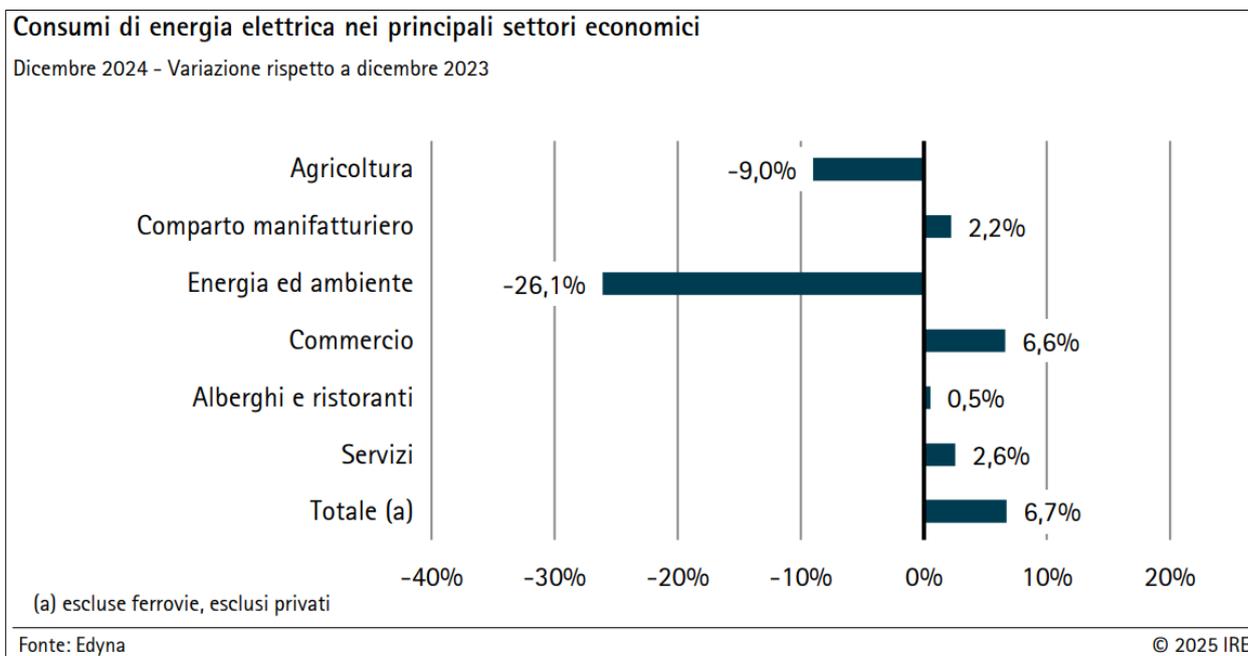
## Turismo:

Nel 2024 le presenze turistiche in Alto Adige sono state quasi 37,1 milioni, con un aumento del 2,6% rispetto all'anno precedente. L'incremento riguarda soprattutto le presenze di ospiti provenienti da Paesi esteri diversi dalla Germania, cresciute del 12,3%. I pernottamenti dei turisti germanici sono rimasti sul livello del 2023 (+0,7%), mentre le presenze degli ospiti italiani sono diminuite dell'1,6%.



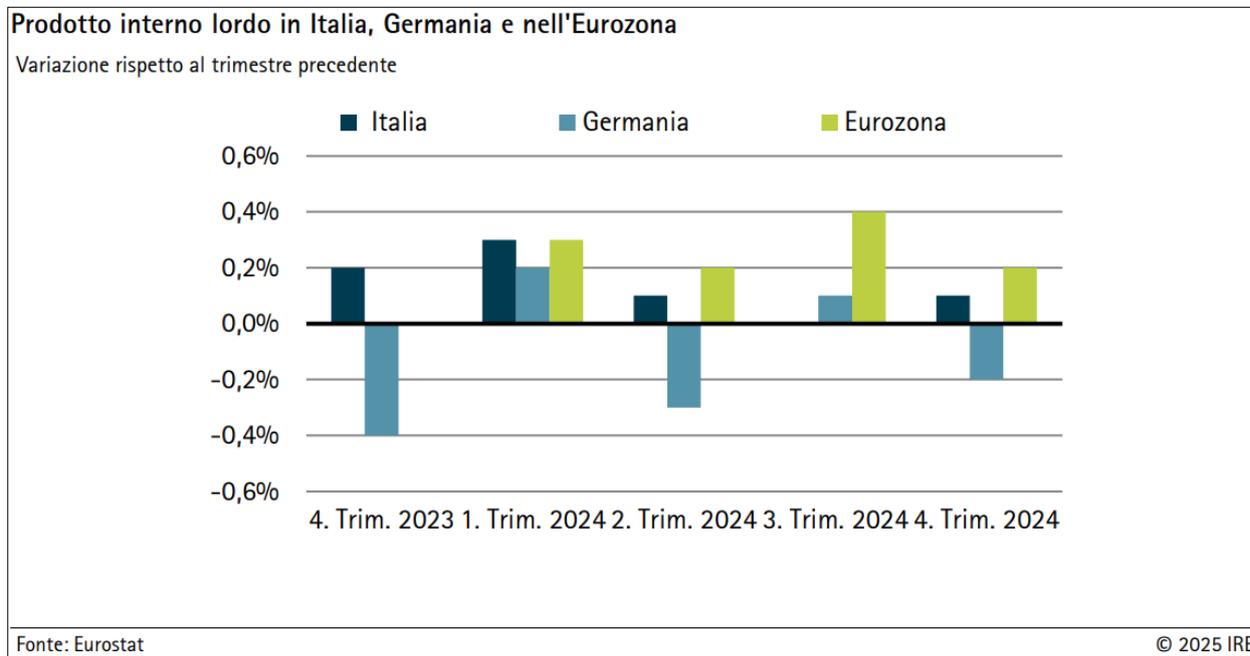
## Energia

A dicembre i consumi di energia elettrica dell'economia altoatesina sono risultati superiori ai livelli dello stesso mese dell'anno precedente (+6,7%). Vi sono stati aumenti nel commercio (+6,6%), nei servizi (+2,6%), nel comparto manifatturiero (+2,2%) e nel turismo (+0,5%), mentre nel settore "energia ed ambiente" (-26,1%) in agricoltura (-9,0%) si è registrata una diminuzione dei consumi.



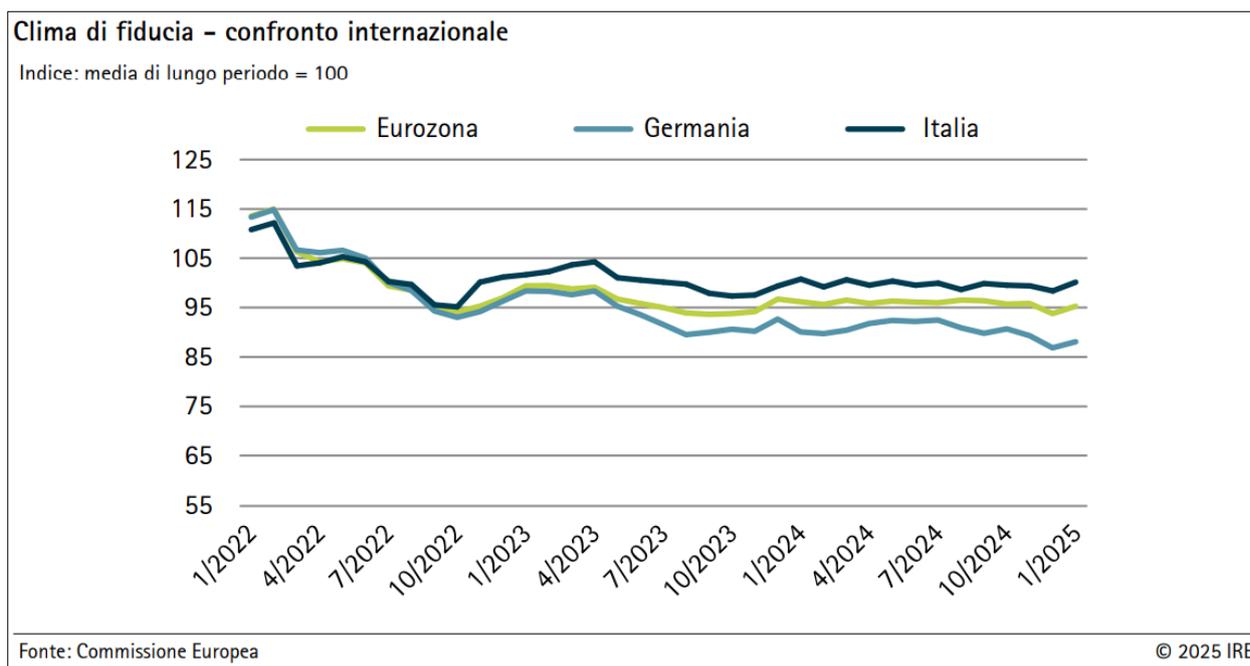
### Congiuntura internazionale:

Nel quarto trimestre del 2024 il prodotto interno lordo dell'Eurozona, corretto per gli effetti di calendario, è cresciuto dello 0,2% rispetto al trimestre precedente. In Italia la crescita del PIL si è fermata a +0,1%, mentre l'economia tedesca ha fatto registrare una contrazione dello 0,2%. Le più recenti previsioni della Commissione Europea prevedono per l'Eurozona una crescita dell'1,3% nel 2025. Per l'Italia si stima un aumento del PIL reale dell'1,0%, mentre la Germania dovrebbe registrare una crescita più contenuta (+0,7%).



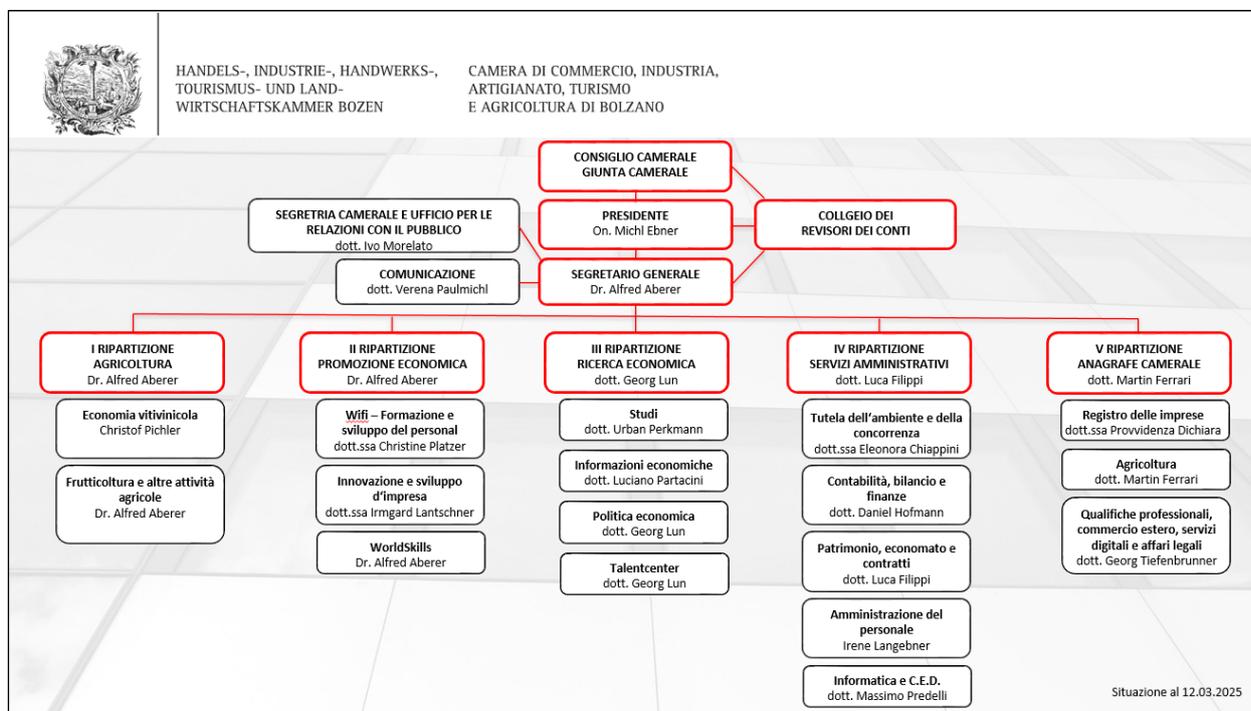
### Clima di fiducia:

A gennaio l'indice del clima di fiducia di imprese e consumatori (Economic sentiment indicator) dell'Eurozona è aumentato di 1,5 punti rispetto a dicembre. Il valore attuale è pari a 95,3 punti. Anche in Germania si osserva un miglioramento, con l'indice che è salito a 88,1, in crescita di 1,2 punti. In Italia l'indice del clima di fiducia è aumentato di 1,8 punti, attestandosi a 100,2. Il miglioramento ha riguardato i consumatori e il comparto manifatturiero, mentre si è osservata una leggera diminuzione dell'indice nelle costruzioni, nel commercio e nei servizi.



## 2.2 Il contesto interno

L'organizzazione dei servizi e degli uffici della Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano e della sua azienda speciale Istituto per la promozione dello sviluppo economico è articolata nelle seguenti ripartizioni e uffici ed è coordinata dalla Segreteria generale.



Per lo svolgimento delle numerose attività, la Camera e l'azienda speciale hanno avuto la disponibilità di risorse immobiliari e finanziarie meglio specificate nei rispettivi bilanci, nonché di complessivamente n. 169 dipendenti così suddivisi:

Situazione al 31.12.2024	dipendenti a tempo indeterminato	dipendenti a tempo determinato	totale dipendenti
<b>Camera di commercio</b>	126	20	146
<b>Istituto</b>	16	7	23
<b>totale</b>	142	27	169

Nell'anno 2024 n. 57 dipendenti della Camera sono stati parzialmente distaccati all'Istituto per la promozione dello sviluppo economico e n. 2 dipendenti dell'Istituto hanno contribuito allo svolgimento delle attività del Registro imprese e dell'Organismo di Mediazione presso la Camera di commercio.

## 2.3 I risultati raggiunti

I risultati raggiunti (riportati al punto 3 della presente relazione) risultano essere soddisfacenti rispetto agli obiettivi prefissati in fase di stesura del Piano integrato di attività e organizzazione.

Uno degli obiettivi più importanti raggiunti nel 2024 riguarda la partecipazione ai Campionati mondiali delle professioni. I WorldSkills si sono svolti a settembre a Lione (Francia) e la Camera di commercio ha sostenuto la partecipazione di dodici giovani altoatesini. Al loro ritorno, i partecipanti sono stati accolti con una cerimonia nel NOI Techpark di Bolzano. L'organizzazione è stata un successo grazie alla buona collaborazione con il precedente organizzatore, l'Associazione di categoria per l'artigianato e i fornitori di servizi (Ivh), le altre associazioni partecipanti, le aziende altoatesine, i formatori e gli sponsor.

Nell'ambito della trasformazione duale (digital & green), nel corso dell'anno sono stati stabiliti numerosi contatti con le aziende attraverso incontri con i clienti, materiale informativo ed eventi formativi. Anche la portata dei canali social media, degli articoli di stampa e della newsletter della Camera è aumentata in modo significativo.

Nell'ambito della regolamentazione del mercato e della tutela della concorrenza, la collaborazione con un libero professionista per lo sviluppo di analisi dei prezzi per il listino prezzi è stata avviata come previsto ed è stato creato un contratto tipo nel settore delle costruzioni.

Nel registro delle imprese è stato creato il database dei titolari effettivi. Tuttavia, l'effettiva operatività del registro è stata sospesa a causa di un'ordinanza emessa dal Consiglio di Stato il 15 ottobre 2024 e in attesa di una decisione della Corte di giustizia dell'UE.

## **2.4 Le criticità e le opportunità**

La stesura del PIAO e il monitoraggio degli obiettivi fanno parte di un processo empirico che mira a migliorare il sistema nel suo insieme ed i singoli sottoprocessi ad esso collegati. L'obiettivo è la stesura di un piano basato su obiettivi sfidanti, i quali siano facilmente ed oggettivamente rilevabili e valutabili e che non rappresentino un mero carico burocratico aggiuntivo per gli uffici camerale.



### 3 OBIETTIVI: RISULTATI RAGGIUNTI E SCOSTAMENTI

#### 3.1 Aree strategiche e obiettivi strategici

Si riporta nelle tabelle sottostanti uno schema relativo agli obiettivi strategici della Camera di commercio di Bolzano e del grado di raggiungimento degli stessi.

Dirigente: Alfred Aberer (ripartizioni: Segreteria generale, Agricoltura, Promozione economica)

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2024)	Performance in %	peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo strategico 1 – Servizio moderno di formazione continua per l'economia altoatesina</i>	n. 1	Livello di qualità degli eventi formativi WIFI: Rapporto tra il numero di questionari per il feedback sugli eventi del WIFI con valutazione complessiva buono, molto buono e ottimo e il numero complessivo dei questionari di feedback sugli eventi a valutazione complessiva (codice 1-9)	85 %	97 %	100 %	60 %	100 %
	n. 2	Percentuale delle manifestazioni nuove e aggiornate: Rapporto tra il numero delle manifestazioni nuove o aggiornate organizzate dal WIFI e il numero complessivo delle manifestazioni organizzate dal WIFI	5 %	25 %	100 %	20 %	
	n. 3	Percentuale di manifestazioni con partner di cooperazione: Rapporto tra il numero di manifestazioni realizzate dal WIFI in cooperazione e il numero	15 %	20 %	100 %	20 %	

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2024)	Performance in %	peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
		complessivo di manifestazioni realizzate dal WIFI					
<i>Obiettivo strategico 2 – Promozione delle professioni tecniche di ogni tipo, anche attraverso l'organizzazione di competizioni internazionali</i>	n. 1	Promozione delle professioni tecniche di ogni tipo, anche attraverso l'organizzazione di competizioni internazionali.	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo strategico 3 – Promuovere lo sviluppo d'impresa</i>	n. 1	Adeguamento dell'offerta dei servizi ai nuovi servizi del "Work in Alto Adige": termine per il raggiungimento dell'obiettivo	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo strategico 4 – Promozione della risoluzione alternativa delle controversie</i>	n. 1	Mediazione: Data entro la quale va attuata la "riforma Cartabia" e in particolare il DM 150/2023. Attività di informazione.	15.08.2024	15.08.2024	100 %	70 %	100 %
	n. 2	Promozione dell'Organismo per la composizione della crisi d'impresa (OCRI-Organismo per la composizione della crisi d'impresa): Promozione dei servizi di risoluzione alternativa delle controversie ADR con particolare attenzione al sovraindebitamento e all'insolvenza: Composizione negoziata e OCC sovraindebitamento; possibili collaborazioni, eventi informativi".	50 consulenze 5 info	61 consulenze 6 info	100 %	30 %	
<i>Obiettivo strategico 5 – Internazionalizzazione</i>	n. 1	Richieste di informazioni tecniche sulle esportazioni: numero delle richieste	200	340	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Eventi informativi e seminari sull'esportazione: numero degli eventi	2	5	100 %	15 %	
	n. 3	Consolidamento del servizio di consulenza: data di realizzazione dell'obiettivo	31.12.2024	31.12.2024	100 %	20 %	

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2024)	Performance in %	peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
	n. 4	Eventi formativi realizzati dal WIFI: numero eventi formativi	8	12	100 %	15 %	
<i>Obiettivo strategico 6 – Transizione duale - digital &amp; green</i>	n. 1	Informazione / consulenza iniziale per e-commerce e presenza su internet: numero dei colloqui con clienti	60	73	100 %	60 %	94 %
	n. 2	Fornitura di materiale informativo: documenti tecnici / Esempi di buone pratiche (best practice)	31.12.2024	31.12.2024	100 %	10 %	
	n. 3	Manifestazioni informative del servizio Innovazione: numero eventi	10	4	40 %	10 %	
	n. 4	Manifestazioni informative del WIFI: numero eventi	20	58	100 %	20 %	
<i>Obiettivo strategico 7 – Efficacia della comunicazione istituzionale</i>	n. 1	Abbonamenti Newsletter: Numero di abbonati alle varie newsletter della Camera	7.000	13.592	100 %	33 %	100 %
	n. 2	Portata dei canali social media al mese	300.000	674.589	100 %	33 %	
	n. 3	Numero di articoli di stampa sulla Camera: Numero di articoli di stampa pubblicati sulla Camera di Commercio	500	1.155	100 %	33 %	

**Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi strategici - Alfred Aberer)**

99 %



Dirigente: Luca Filippi (ripartizione: Servizi amministrativi)

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2024)	Performance %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo strategico 8 – Regolazione del mercato e tutela della concorrenza</i>	n. 1	Elaborazione di analisi dei prezzi per i listini prezzi: assegnare incarichi a liberi professionisti per la preparazione di analisi dei prezzi per i listini prezzi	1	1	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Predisporre un contratto tipo per il settore edile che le parti possono utilizzare per realizzare i propri interessi in maniera uniforme, nel rispetto degli obblighi previsti dalla legge e della disciplina a tutela del consumatore	1	1	100 %	50 %	
<i>Obiettivo strategico 9 – Sviluppo del personale</i>	n. 1	Numero delle riunioni del team dei singoli uffici: numero delle riunioni	1	0	0 %	50 %	50 %
	n. 2	Digitalizzazione del processo di recruiting: Attività preliminari per la predisposizione del sistema per la candidatura online entro il 2024 e avvio del servizio nel 2025	31.12.2024	13.06.2024	100 %	50 %	
<i>Obiettivo strategico 10 – Ottimizzazione nella gestione delle risorse dell'ente</i>	n. 1	Ottimizzazione della leggibilità dei dati di bilancio della Camera di commercio: Riconciliazione dei debiti e crediti del diritto annuale: numero di annualità riconciliate	5	5	100 %	100 %	100 %

**Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi strategici Luca Filippi)**

83 %



HANDELS-, INDUSTRIE-, HANDWERKS-,  
TOURISMUS- UND LAND-  
WIRTSCHAFTSKAMMER BOZEN

CAMERA DI COMMERCIO, INDUSTRIA,  
ARTIGIANATO, TURISMO  
E AGRICOLTURA DI BOLZANO

Dirigente: Martin Ferrari (ripartizione: Anagrafe camerale)

Obiettivo	Target			Somma dei 4 trimestri (performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo strategico 11 – Sburocratizzazione, semplificazione e trasparenza</i>	n. 1	Verifica di 461 imprese costituite in forma di società a resp. Limitata, soggette alla nomina di un organo di controllo per superamento di determinati parametri, le quali non hanno provveduto all'iscrizione della nomina nel registro imprese: lettera di sollecito alle imprese, esame di ev. scritti difensivi, segnalazione al Tribunale delle società inadempienti ai sensi dell'articolo 2477 c.c.: termine	31.12.2024	31.12.2024	100 %	33 %	100 %
	n. 2	Valorizzazione della banca dati del registro delle imprese quale strumento di pubblicità per i terzi tramite l'avvio dei procedimenti per la cancellazione d'ufficio di imprese non più operative: numero dei procedimenti di cancellazione avviati nell'anno	150	186	100 %	33 %	
	n. 3	Numero dei procedimenti di cancellazione avviati nell'anno: numero degli incontri/iniziative comuni	6	8	100 %	33 %	

Obiettivo	Target			Somma dei 4 trimestri (performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo strategico 12 – Miglioramento dell'efficienza e della qualità dei processi</i>	n. 1	Introduzione di procedure ai fini dell'adeguamento a novità normative: Svolgimento delle attività necessarie alla completa implementazione della banca dati del titolare effettivo e al suo costante aggiornamento, compreso l'accreditamento e l'accesso di terzi.	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %

Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi strategici Martin Ferrari)
100 %

Dirigente: Georg Lun (ripartizione: ricerca economica - IRE)

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2024)	performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misure	Target 2024				
<i>Obiettivo strategico 13 – Sensibilizzazione su questioni di carattere economico, promozione di una politica economica orientata all'imprenditorialità, trasferimento di conoscenze rilevanti per l'economia</i>	n. 1	Presentazioni e workshop per associazioni di categoria, enti pubblici, comuni, ecc.: Numero di presentazioni e workshops	10	23	100 %	25 %	100 %
	n. 2	Interventi, interviste e contributi sui media riguardo studi, analisi, rapporti e comunicati stampa dell'IRE (escluso il monitoraggio congiunturale): Numero di interventi, interviste e contributi sui media	220	341	100 %	25 %	
	n. 3	Eventi organizzati dell'IRE su temi rilevanti per la politica economica: Numero di eventi, workshops e laboratori sul futuro	3	11	100 %	25 %	
	n. 4	Analisi del riscontro ottenuto dal WIFO sui media altoatesini: termine	31.12.2024	31.12.2024	100 %	25 %	
<i>Obiettivo strategico 14 – Analisi della struttura economica dell'Alto Adige</i>	n. 1	Preparazione e pubblicazione di uno studio di tendenza: Alto Adige 2050: termine per la pubblicazione	31.12.2024	24.07.2024	100 %	33 %	100 %
	n. 2	Analisi della necessità di adattamento delle aziende altoatesine ai cambiamenti climatici: Termine per la realizzazione dell'analisi	31.12.2024	30.09.2024	100 %	33 %	
	n. 3	Elaborazione di uno studio comparativo sulla spesa in R&S in Alto Adige e nelle regioni alpine	31.12.2024	31.03.2024	100 %	33 %	

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (performance 2024)	performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misure	Target 2024				
		simili: Termine per la realizzazione dello studio					
<i>Obiettivo strategico 15 – Orientamento scolastico e professionale per i giovani dell'Alto Adige</i>	n. 1	Talentcenter: attuazione di misure di miglioramento basate sull'esperienza del regolare funzionamento del Talentcenter	31.12.2024	30.09.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo strategico 16 – Diffondere le informazioni sulle imprese nelle scuole e promuovere la cooperazione tra scuole e mondo del lavoro</i>	n. 1	Scuola-economia: Promuovere la cooperazione tra scuole e aziende (ad esempio, attraverso eventi e concorsi)	31.12.2024	30.06.2024	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Soddisfazione degli studenti che hanno partecipato ai workshop WIFO nelle scuole (numero di studenti che hanno partecipato ai workshop/numero di studenti che sono stati almeno soddisfatti)	70 %	81 %	100 %	50 %	

Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi strategici Georg Lun)	
100 %	



### 3.2 Obiettivi operativi e relative misure

Dirigente: Alfred Aberer

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 1.1 - Realizzazione di un'offerta di formazione ampia e orientata alla pratica</i>	n. 1	Manifestazioni realizzate dal WIFI: Numero delle manifestazioni realizzate dal WIFI	150	228	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 1.2 – Iniziativa Talent Management</i>	n. 1	Realizzazione evento	1	1	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Numero delle manifestazioni formative realizzate dal WIFI	6	8	100 %	50 %	
<i>Obiettivo operativo 1.3 - 1° Corso Innovation – digital &amp; green</i>	n. 1	Avvio nuovo corso: entro 2024 avvio del primo corso “Innovation – digital & green”	31.12.2024	23.02.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 2.1 - Realizzazione dei Worldskills 2024 a Lione</i>	n. 1	Per tutte le professioni che lo richiedono verrà realizzata la partecipazione	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 2.2 - Trasferimento di competenze alla Camera di commercio di Bolzano</i>	n. 1	Stipula dei contratti necessari: data ultima	28.02.2024	28.02.2024	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Trasferimento della competenza: In collaborazione con l'Ufficio comunicazione il reparto è in grado di organizzare i Worldskills 2026	31.12.2024	31.12.2024	100 %	50 %	
<i>Obiettivo operativo 3.1 - Supporto a persone interessate a mettersi in proprio</i>	n. 1	Prime consulenze del servizio creazione d'impresa: numero delle prime consulenze offerte dal servizio creazione d'impresa	250	376	100 %	100 %	100 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 3.2 - Sensibilizzazione delle imprese sul tema di successione d'impresa</i>	n. 1	Numero dei colloqui d'orientamento sulla successione d'impresa	10	16	100 %	70 %	100 %
	n. 2	Numero delle misure di sensibilizzazione sul tema della successione d'impresa	2	5	100 %	30 %	
<i>Obiettivo operativo 3.3 – Informazione e consulenza alle imprese sulle tematiche sicurezza ed etichettatura dei prodotti</i>	n. 1	Numero di ricerche giuridiche: Numero di ricerche giuridiche sulla sicurezza dei prodotti	30	104	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Numero di ricerche giuridiche su informazioni sui prodotti alimentari	70	202	100 %	50 %	
<i>Obiettivo operativo 3.4 – Utilizzo del Centro Patlib</i>	n. 1	Numero di consulenze sui diritti di proprietà industriale	250	312	100 %	70 %	100 %
	n. 2	Numero di relazioni sui diritti di protezione industriale	5	10	100 %	30 %	
<i>Obiettivo operativo 3.5 – Audit famiglia e lavoro</i>	n. 1	Numero di imprese e organizzazioni certificate	20	26	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 3.6 – “Work in Südtirol / Alto Adige”</i>	n. 1	Informazione ai potenziali dipendenti: Numero richieste Welcome Service	20	88	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Informazioni e consigli alle imprese per aumentare la loro attrattività come datori di lavoro: Numero richieste “datore di lavoro attrattivo”	30	208	100 %	50 %	

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 4.1 - Miglioramento della cultura ADR in Alto Adige</i>	n. 1	Mediazione: Effettivo avvio della procedura entro 60 giorni dal deposito in Segreteria – riduzione del tempo di avvio	45 Tage	43 Tage	100 %	10 %	100 %
	n. 2	Gestione delle crisi da sovraindebitamento (OCC, OCRI e Composizione negoziata): Sportelli informativi gratuiti con esperti ed esperte per la valutazione della situazione debitoria e per semplificare la compilazione dell'istanza di accesso alla procedura	50	61	100 %	20 %	
	n. 3	Camera arbitrale: Collaborazione con VIAC e Swiss Arbitration e promozione di altre cooperazioni, organizzazione di una serie di webinar	3 webinar 3 info	2 webinar 5 info	100 %	10 %	
	n. 4	Mediazione: Attuazione della riforma Cartabia: predisposizione del nuovo tariffario, del nuovo regolamento per gli onorari e del nuovo regolamento di mediazione	15.08.2024	15.08.2024	100 %	60 %	
<i>Obiettivo operativo 4.2 - Digitalizzazione delle procedure ADR</i>	n. 1	Camera arbitrale e mediazione: Attuazione della riforma dell'arbitrato e della mediazione; acquisizione delle piattaforme digitali previste dalla legge	15.08.2024	15.08.2024	100 %	70 %	100 %
	n. 2	Deposito digitale degli atti di procedura: quota percentuale dei documenti di procedura depositati e/o scambiati in modo digitale	>80 %	100 %	100 %	30 %	

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 5.1 - Informazioni e consulenze sull'internazionalizzazione</i>	n. 1	Informazioni e consigli sul procedimento di esportazione: Numero di richieste elaborate	200	340	100 %	70 %	100 %
	n. 2	Colloqui di orientamento per la preparazione all'esportazione: Numero di colloqui	20	21	100 %	30 %	
<i>Obiettivo operativo 6.1 - Informazioni e consulenze sulla digitalizzazione</i>	n. 1	Colloqui di orientamento sull'intelligenza artificiale e sul commercio elettronico: numero dei colloqui di orientamento	75	83	100 %	80 %	100 %
	n. 2						
	n. 3	Numero di test di maturità digitale condotti: "Selfie 4.0" Digital Skill Voyager, Cybercheck - Numero dei test	50	82	100 %	10 %	
	n. 4	Digitalizzazione delle newsletter: Numero delle newsletter	5	10	100 %	10 %	
<i>Obiettivo operativo 6.2 - Accredimento ai sensi della norma DIN EN ISO/IEC 17065:2012</i>	n. 1	Accreditamento secondo DIN EN ISO/IEC 17065:2012: L'obiettivo consiste nel mantenere l'accreditamento conducendo con successo gli audit interni ed esterni (compreso quello del Ministero dell'Agricoltura) per il periodo dal 2023 al 2024	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 7.1 - Comunicazione esterna: risonanza dei comunicati stampa nei media locali</i>	n. 1	Pubblicazioni e comunicati stampa dell'ufficio comunicazione: Rapporto tra il numero di pubblicazioni nei media ogni anno e il numero di comunicati stampa inviati ogni anno	6 %	9,6 %	100 %	100 %	100 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 7.2 – Giornale della Camera di commercio – Per l'economia</i>	n. 1	Stampa e invio del giornale "Per l'economia": Numero di edizioni del giornale	8	8	100 %	100 %	100 %

Performance media 2024 (obiettivi operativi Alfred Aberer)
100 %

Dirigente: Luca Filippi

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 8.1 – Ispezioni del Servizio metrico in tutti i centri tecnici e organismi di verifica locali che hanno diritto a una verifica periodica</i>	n. 1	Ispezioni del Servizio metrico in centri tecnici e organismi di verifica: Numero delle ispezioni del Servizio metrico in centri tecnici e organismi di verifica	4	6	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 8.2 – Controlli su attrezzature tarate</i>	n. 1	Controlli su attrezzature tarate da organismi privati: Percentuale dei controlli a campione	0,1 %	3,33 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 8.3 - Esame per l'iscrizione come Responsabile tecnico nell'albo dei gestori ambientali</i>	n. 1	Organizzazione e gestione degli esami: numero delle sessioni annuali di verifica dell'idoneità del responsabile tecnico	2	2	100 %	100 %	100 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 8.4 - Sistema di tracciabilità dei rifiuti e nuovo registro elettronico di tracciabilità, attuazione della disciplina e valutazione delle implicazione per le imprese locali</i>	n. 1	Numero delle manifestazioni e misure informative e incontri con le associazioni di categoria sul tema.	2	4	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 8.5 - Programma di formazione "Consumer Law Ready", un programma di formazione a livello europeo sul diritto dei consumatori per le piccole e medie imprese</i>	n. 1	Partecipazione o organizzazione di manifestazioni relative al programma di formazione "Consumer Law Ready": numero di manifestazioni organizzate o partecipate in questo settore	1	1	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 8.6 - Professionalizzazione del personale dell'Economato della Camera di commercio di Bolzano</i>	n. 1	Responsabilizzazione del personale dell'economato: termine per il raggiungimento dell'obiettivo	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 9.1 - Assicurare un'adeguata formazione del personale</i>	n. 1	Diffusione dell'attività formativa del personale camerale: Rapporto tra il personale della Camera di commercio a tempo indeterminato che partecipa ad almeno un corso di formazione nell'anno, e il personale della Camera di commercio presente a tempo indeterminato nell'anno	90 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 9.2 – Coinvolgimento dei direttori d'ufficio della Camera di commercio nella definizione degli obiettivi per il triennio 2025 – 2027</i>	n. 1	Organizzazione di un workshop nel 2024	1	1	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 9.3 – Introduzione di un nuovo modello di profili di competenza</i>	n. 1	Proseguimento del progetto relativo ai profili di competenza	31.12.2024	9 incontri entro il 31.12.2024	100 %	100 %	100 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 10.1 - Gestione centralizzata degli appalti</i>	n. 1	Affidamento di almeno un incarico per la fornitura di beni o la prestazione di servizi in maniera da gestire un appalto "on demand" come per il servizio di traduzione: termine per il raggiungimento dell'obiettivo	1	1	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 10.2 – Organizzazione di una mostra temporanea</i>	n. 1	Organizzazione di una mostra temporanea: termine per il raggiungimento dell'obiettivo	31.12.2024	05.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 10.3 - Tempi di pagamento delle fatture emesse a carico dell'Istituto per la promozione dello sviluppo economico</i>	n. 1	Tempi medi di pagamento delle fatture dell'Istituto	< 16 giorni	9 giorni	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 10.4 - Tempi di pagamento delle fatture emesse a carico della Camera di commercio</i>	n. 1	Tempi medi di pagamento delle fatture della Camera di commercio	< 16 giorni	7 giorni	100 %	100 %	100 %

**Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi operativi Luca Filippi)**

100 %

Dirigente: Martin Ferrari

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 11.1 - Tempestività dell'iscrizione al Registro imprese delle pratiche di fusione e scissione</i>	n. 1	Rapporto tra il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al Registro delle imprese evase entro 3 giorni lavorativi e il totale delle pratiche di fusione/scissione pervenute al registro delle imprese	80 %	81 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 11.2 – Attività di supporto alle imprese Startup innovative e PMI innovative nella verifica dei presupposti di legge, ovvero conferma annuale dei requisiti, per l'iscrizione nella apposita sezione speciale del registro delle imprese</i>	n. 1	Supporto qualificato per start-up innovative: Rapporto tra il numero di domande di supporto presentate e le rispettive consulenze e assistenze effettuate	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 11.3 - Modulistica registro imprese e REA in formato PDF editabile</i>	n. 1	Modulistica registro imprese e REA: rapporto tra il totale dei modelli pubblicati nelle pagine internet del registro imprese e il totale di modelli disponibili in formato PDF editabile	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 11.4 – Emissione verbali di accertamento amministrativo per ritardata trasmissione al registro delle imprese di istanze di iscrizione/modifica/cancellazione</i>	n. 1	Emissione verbali di accertamento amministrativo: rapporto tra il totale dei verbali di accertamento amministrativo accertati e il numero di sanzioni emesse	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 11.5 - Aumentare il livello di digitalizzazione delle imprese locali</i>	n. 1	Aumentare il livello della digitalizzazione delle imprese locali: numero delle firme digitali emesse online	220	586	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 12.1 - Adeguamento alle nuove disposizioni di legge</i>	n. 1	L'obiettivo prevede l'inserimento d'ufficio nella visura camerale per le nuove imprese di installazione d'impianti della qualificazione professionale prevista dall'articolo 8 comma 4 del DPGP n. 27/2009, testo vigente, per l'installazione e	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
		la manutenzione di impianti alimentati da fonti di energia rinnovabile: termine per il raggiungimento dell'obiettivo					
<i>Obiettivo operativo 12.2 – Adeguamento del software</i>	n. 1	L'obiettivo prevede l'adeguamento del nuovo software "DIRE" di Infocamere per la trasmissione telematica delle pratiche al registro delle imprese alle disposizioni vigenti in provincia di Bolzano in materia di artigianato (Legge 1/2008). Termine per il raggiungimento dell'obiettivo	31.12.2024	31.12.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 12.3 – Percentuale alta di richieste di sorveglianza dei concorsi a premio accolte</i>	n. 1	Richieste ricevute per la sorveglianza dei concorsi a premio: Rapporto tra il numero di richieste di sorveglianza dei concorsi a premio presentate e i concorsi a premio sorvegliate nello stesso periodo di riferimento	75 %	100 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 12.4 - Alta percentuale di visti di conformità, carnet ATA e certificati di origine rilasciati entro 48 ore dall'applicazione</i>	n. 1	Rapporto tra il numero di visti di conformità, carnet ATA e certificati di origine rilasciati entro 48 ore e il numero totale di visti di conformità, carnet ATA e certificati di origine rilasciati nello stesso periodo di riferimento	70 %	99 %	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 12.5 – Semplificazione amministrativa – Questioni legali</i>	n. 1	Elaborazione di richieste di informazioni e preparazione di pareri legali/testi giuridici: numero di richieste di informazioni elaborate e pareri legali/testi giuridici preparati	10	13	100 %	100 %	100 %

<b>Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi operativi Martin Ferrari)</b>
100 %

Dirigente: Georg Lun

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
<i>Obiettivo operativo 13.1 – Miglioramento del contatto tra studenti e imprese</i>	n. 1	Realizzazione di progetti per competenze trasversali e orientamento	2	2	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 13.2 - Migliorare l'attività di pubbliche relazioni dell'IRE tramite la formazione continua dei dipendenti</i>	n. 1	Organizzazione di una formazione interna in materia di coaching	31.12.2024	30.06.2024	100 %	100 %	100 %
<i>Obiettivo operativo 14.1 – Preparazione di studi e analisi su temi rilevanti per imprenditori locali</i>	n. 1	Studio sulla sostenibilità dei prodotti di qualità altoatesini dal punto di vista dei consumatori in Germania e in Italia	31.12.2024	30.09.2024	100 %	50 %	100 %
	n. 2	Studio sulle sfide del commercio al dettaglio in Alto Adige	31.12.2024	30.09.2024	100 %	50 %	
<i>Obiettivo operativo 14.2 – Utilizzo delle banche dati dell'IRE per analisi rilevanti per le imprese</i>	n. 1	Cambiamento climatico: Indagine sugli effetti dei cambiamenti climatici sull'agricoltura dal punto di vista degli agricoltori altoatesini	31.12.2024	15.07.2024	100 %	33 %	100 %
	n. 2	Organizzazione di un convegno su "Contributi pubblici per le imprese" (Aiuti di Stato)	31.12.2024	22.02.2024	100 %	33 %	
	n. 3	Nuova edizione dello strumento per il calcolo degli effetti diretti e indiretti dei grandi eventi	31.12.2024	31.03.2024	100 %	33 %	
<i>Obiettivo operativo 15.1 – Adattamenti e rettifiche al Talentcenter</i>	n. 1	Ampliamento del software di registrazione per il Talentcenter (CIE, registrazioni individuali, email di conferma automatica, ecc.).	31.12.2024	30.06.2024	100 %	33 %	100 %

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance in %	Peso	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Target 2024				
	n. 2	Revisione degli standard statistici dei test e adattamento dell'algoritmo di valutazione	31.12.2024	31.12.2024	100 %	33 %	
	n. 3	Organizzazione di un viaggio d'istruzione a Vorarlberg sul tema "Orientamento professionale per gruppi socialmente svantaggiati e migranti"	31.12.2024	18.-20.11.	100 %	33 %	
<i>Obiettivo operativo 16.1 – Aggiornamento del materiale didattico</i>	n. 1	Fornitura di materiale didattico aggiornato	31.12.2024	31.03.2024	100 %	100 %	100 %

**Performance media raggiunta nell'anno 2024 (obiettivi operativi Georg Lun)**

100 %



### 3.3 Obiettivi individuali

La Giunta camerale, ai sensi dell'art. 7-ter della legge regionale 21.07.2000, n. 3, con propria deliberazione, definisce, sulla base del parere dell'Organismo indipendente di valutazione e verifica, i criteri e la procedura per la valutazione dei dirigenti e dei direttori di ripartizione.

La performance dei singoli dirigenti dipende principalmente dal raggiungimento degli obiettivi prefissati per il proprio ufficio e/o ripartizione (30 punti su un totale di 50 punti di valutazione vengono assegnati al raggiungimento di tali obiettivi).

Gli obiettivi individuali per il 2023 sono stati assegnati esclusivamente al Segretario Generale e al Vicesegretario generale per l'eventuale valutazione della prestazione individuale. Il raggiungimento degli obiettivi individuali può portare all'aumento del punteggio ottenuto dal dirigente fino ad un massimo di 5 punti.

Di seguito vengono elencati gli obiettivi individuali dei Dirigenti Alfred Aberer e Luca Filippi per l'anno 2024.

## Segretario generale e direttore delle ripartizioni Agricoltura e Promozione economica Alfred Aberer

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Obiettivo 2024		
<i>Obiettivo individuale 1 – Realizzazione del nuovo servizio Worldskills</i>	n. 1	Istituzione presso la CCIAA, definizione degli organi, partecipazione Worldskills 2024 a Lione	31.12.2024	31.12.2024	100 %
<i>Obiettivo individuale 2 – Attività di sensibilizzazione su questioni economicamente rilevanti</i>	n. 1	Eventi: Organizzazione di eventi su argomenti rilevanti per l'economia	3	3	100 %
<i>Obiettivo individuale 3 – Consolidamento del nuovo servizio Work in Alto Adige</i>	n. 1	Consolidare il servizio: Vengono offerti diversi servizi a datori di lavoro e potenziali collaboratori. Il servizio è integrato nell'attività della CCIAA	31.12.2024	31.12.2024	100 %

## Vicesegretario generale e direttore della ripartizione Servizi amministrativi Luca Filippi

Obiettivo	Target			Somma dei quattro trimestri (Performance 2024)	Performance 2024 in %
	KPI	Misura	Obiettivo 2024		
<i>Obiettivo individuale 1 – Gestione del patrimonio immobiliare della Camera di commercio</i>	n. 1	Selezione del supporto tecnico per i lavori di ristrutturazione del Palazzo Mercantile	31.12.2024	21.12.2024	100 %
<i>Obiettivo individuale 2 – Appalti</i>	n. 1	L'obiettivo prevede di coinvolgere, all'interno dell'ufficio economato, patrimonio e contratti, un/a funzionario/a per il controllo dei numerosi provvedimenti amministrativi relativi agli appalti della Camera di commercio e dell'istituto.	31.12.2024	30.09.2024	100 %
<i>Obiettivo individuale 3 – Comitato per la promozione dell'imprenditoria femminile</i>	n. 1	L'obiettivo prevede l'organizzazione di almeno una manifestazione per promuovere l'imprenditoria femminile.	1	1	100 %

### 3.4 Sintesi performance dei dirigenti

#### A) Obiettivi strategici ed operativi

Dirigenti	Media obiettivi strategici	Media obiettivi operativi
Alfred Aberer	99 %	100 %
Luca Filippi	83 %	100 %
Martin Ferrari	100 %	100 %
Georg Lun	100 %	100 %

Punteggi Alfred Aberer:	Performance	Pesatura	Punteggio
20 punti (OS)	99 %	100 %	19,80
10 punti (OO)	100 %	100 %	10,00
			29,80

Punteggi Luca Filippi:	Performance	Pesatura	Punteggio
20 punti (OS)	83 %	100 %	16,60
10 punti (OO)	100 %	100 %	10,00
			26,60

Punteggi Martin Ferrari:	Performance	Pesatura	Punteggio
20 punti (OS)	100 %	100 %	20,00
10 punti (OO)	100 %	60 %	6,00
			26,00

Punteggi Georg Lun:	Performance	Pesatura	Punteggio
20 punti (OS)	100 %	100 %	20,00
10 punti (OO)	100 %	60 %	6,00
			26,00

Si è ritenuto opportuno assegnare una ponderazione del 60% agli obiettivi operativi di competenza dei dirigenti Martin Ferrari e Georg Lun, in ragione della natura degli stessi.

B) Ulteriori punteggi

Direttore di ripartizione	Grado di competenza	Capacità di coordinamento e programmazione	Miglioramenti introdotti	Capacità di comunicazione	Totale punti
Alfred Aberer	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Luca Filippi	5,00	5,00	5,00	5,00	20,00
Martin Ferrari	3,00	3,00	2,00	2,00	10,00
Georg Lun	3,00	2,00	2,00	3,00	10,00

C) Obiettivi individuali

Direttore di ripartizione	Obiettivo individuale 1	Obiettivo individuale 2	Obiettivo individuale 3	Punteggio conseguito
Alfred Aberer	1,67	1,67	1,66	5,00
Luca Filippi	1,67	1,67	1,66	5,00

D) Performance totale (a+b+c)

Direttore di ripartizione	A	B	C	Totale punti	Punteggio riconosciuto
Alfred Aberer	29,80	20,00	5,00	<b>54,80</b>	<b>50,00</b>
Luca Filippi	26,60	20,00	5,00	<b>51,60</b>	<b>50,00</b>
Martin Ferrari	26,00	10,00	0,00	<b>36,00</b>	<b>36,00</b>
Georg Lun	26,00	10,00	0,00	<b>36,00</b>	<b>36,00</b>

## **4 RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ**

Si rimanda agli indicatori e risultati contenuti nel bilancio d'esercizio 2024 pubblicato nella sezione amministrazione trasparente del portale web della CCIAA di Bolzano (sezione "Bilanci").

## **5 PARI OPPORTUNITÀ E BILANCIO DI GENERE**

L'organico della Camera di commercio, I.A.A. di Bolzano contava al 31 dicembre 2024 una presenza in ruolo di n. 126 dipendenti, di cui n. 77 femmine (61%), suddivise nelle rispettive posizioni economico-professionali, come di seguito riportato:

- 1 collaboratrice nella classe economico professionale A3;
- 47 collaboratrici nelle classi economico professionali B1, B2, B2S, B3, B4 e B4S;
- 29 collaboratrici nelle classi economico professionali C1, C2 e C3;

**Al 31.12.2023 gli incarichi di direzione conferiti erano i seguenti:**

- 4 direttori di ripartizione, tutti uomini;
- 13 direttori d'ufficio, di cui 5 donne e 8 uomini.

## **6 IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE DELLA PRESTAZIONE ORGANIZZATIVA**

### **6.1 Fasi, soggetti, tempi e responsabilità**

Ai sensi dell'art. 15 comma 2, lettera b), del decreto legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, la Relazione è approvata dalla Giunta, dopo essere stata redatta in collaborazione con i vertici dell'amministrazione.

La relazione viene validata dall'Organismo indipendente di valutazione.

La relazione viene pubblicata nella sezione "amministrazione trasparente" del portale web della Camera di commercio.

### **6.2 Punti di forza e di debolezza del ciclo della prestazione organizzativa**

L'adozione di un sistema per la valutazione/monitoraggio della prestazione organizzativa porta alla definizione della "missione" dell'ente più chiara e condivisa, al miglioramento dei rapporti con l'esterno e all'elaborazione di parametri oggettivi in base ai quali valutare l'operato dell'ente.

Le complessità collegate al piano e alla rilevazione dei singoli indicatori sono riferibili al crescente onere burocratico ad esso collegate.