

## Curriculum Vitae Europass



### Informazioni personali

Nome e cognome	<b>Martino Ferrari</b>
Data di nascita	10.11.1960
Amministrazione	Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano
Incarico attuale	Direttore della ripartizione Anagrafe camerale Conservatore del Registro delle imprese Direttore dell'ufficio Artigianato
Telefono dell'ufficio	0471 945 622
Fax dell'ufficio	0471 945 606
E-mail istituzionale	<a href="mailto:registroimprese@camcom.bz.it">registroimprese@camcom.bz.it</a> <a href="mailto:ferrari@camcom.bz.it">ferrari@camcom.bz.it</a>

### Esperienza professionale

<b>Date</b>	<b>dall'01.02.2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Qualifica dirigenziale
Principali attività e responsabilità	dall'01.02.2004: Dirigente e Conservatore del Registro delle imprese, direttore della ripartizione Anagrafe camerale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
<b>Date</b>	<b>01.07.1998 – 31.01.2004</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore con funzioni direttive
Principali attività e responsabilità	dall'01.07.1998 : direttore dell'ufficio Artigianato dall'01.10.2001: Vice Conservatore del Registro delle imprese
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
<b>Date</b>	<b>01.10.1984 – 30.06.1998</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore con contratto di lavoro a tempo indeterminato
Principali attività e responsabilità	dall'01.10.1984: assistente/collaboratore amministrativo presso gli uffici Agricoltura e Registro delle ditte/imprese dall'01.01.2001: Promozione nella IX <sup>a</sup> qualifica funzionale
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano
Tipo di attività o settore	Ente pubblico

<b>Date</b>	<b>01.02.1984 – 30.09.1984</b>
Lavoro o posizione ricoperti	Collaboratore con contratto di lavoro a tempo determinato
Principali attività e responsabilità	Agente amministrativo presso l'ufficio Artigianato
Nome e indirizzo del datore di lavoro	Camera di commercio, industria, artigianato ed agricoltura di Bolzano
Tipo di attività o settore	Ente pubblico
<b>Istruzione e formazione</b>	
<b>Date</b>	<b>10.04.1997 - 24.05.1997</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Corso di formazione per aspiranti dirigenti con esame finale positivo
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	funzioni manageriali, diritto amministrativo, ordinamento ed organizzazione della Camera di commercio, gestione contabile - finanziaria della Camera di commercio
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Camera di commercio di Bolzano in collaborazione con il reparto WIFI-Formazione
<b>Date</b>	<b>13.09.1995</b>
Titolo della qualifica rilasciata	Laurea in Sociologia
Principali tematiche/competenze professionali acquisite	Indirizzo economico e del lavoro; tesi: "La privatizzazione del pubblico impiego"
Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione	Università degli Studi di Trento
<b>Capacità e competenze personali</b>	
Madrelingua	<b>Tedesco</b>
Altre lingue	<b>Italiano (attestato di bilinguismo A), inglese</b>
Capacità e competenze tecniche	Buona conoscenza dei sistemi tecnologici in uso presso la struttura
Capacità e competenze informatiche	Programmi standard WINDOWS e applicativi informatici in dotazione alla propria area di competenza
<b>Ulteriori informazioni</b>	Frequenza di diversi corsi di formazione sul tema del diritto commerciale e societario